

ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Администрация Омского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.04.2013 № П-13/ОМС-589

Об утверждении Положения о Комитете по правовой политике Администрации Омского муниципального района Омской области

В целях совершенствования правового обеспечения деятельности органов местного самоуправления Омского муниципального района Омской области, на основании постановления Администрации Омского муниципального района Омской области от 25.02.2013 № П-13/ОМС-173 «Об организационно-штатных преобразованиях и штатной численности в Администрации Омского муниципального района Омской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Омского муниципального района Омской области,

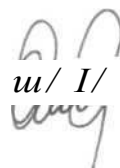
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Комитете по правовой политике Администрации Омского муниципального района Омской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Главы Омского муниципального образования Омской области от 02.08.2008 № 1637-п «Об утверждении Положения об Управлении правового обеспечения Администрации Омского муниципального района Омской области».

3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 01.05.2013.

Глава муниципального района



и/ I/
и/и/

Г.Г.Долматов

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением Администрации
Омского муниципального района
Омской области

✓



Г.Г. Долматов

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комитете по правовой политике Администрации
Омского муниципального района Омской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Омского муниципального района Омской области и определяет основные цели деятельности, функциональные полномочия Комитета по правовой политике Администрации Омского муниципального района Омской области.

1.2. Комитет по правовой политике Администрации Омского муниципального района Омской области (далее - Комитет) является структурным подразделением Администрации Омского муниципального района Омской области (далее - Администрация), осуществляющим функции, определенные настоящим Положением.

1.3. Комитет подчинен и подотчетен в своей деятельности Главе Омского муниципального района Омской области (далее - Глава муниципального района).

1.4. Комитет руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Омской области, правовыми актами органов местного самоуправления Омского муниципального района Омской области (далее - Омский муниципальный район), а также настоящим Положением.

1.5. Структура Комитета:

- отдел нормативной работы и правовой экспертизы;
- отдел правового контроля и судебной защиты;
- сектор договорных отношений.

1.6. Комитет возглавляет председатель Комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой муниципального района. В период отсутствия председателя Комитета по причине отпуска, болезни, командировки или по иным причинам его обязанности возлагаются на заместителя председателя Комитета.

1.7. Работники Комитета состоят в трудовых отношениях с Администрацией на основе трудовых договоров, принимаются на работу и увольняются с работы на основании соответствующих распоряжений Главы муниципального района. К работникам Комитета применяются меры поощрения или дисциплинарной ответственности на основании распоряжений Главы муниципального района.

1.8. Комитет осуществляет свои функции во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, структурными подразделениями Администрации, организациями, общественными объединениями и гражданами.

1.9. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счет средств бюджета Омского муниципального района в установленном порядке.

1.10. Комитет имеет официальный бланк со своим наименованием.

2. Основные цели деятельности и задачи Комитета

2.1. Комитет создан в целях выработки и реализации единой согласованной и эффективной правовой политики органов местного самоуправления Омского муниципального района.

2.2. Комитет обеспечивает реализацию Администрацией государственных полномочий по обеспечению деятельности административной комиссии Омского муниципального района.

2.3. Основными задачами Комитета являются:

2.3.1. правовое обеспечение деятельности Совета Омского муниципального района, Главы муниципального района, Администрации;

2.3.2. подготовка проектов нормативных и иных правовых актов органов местного самоуправления Омского муниципального района;

2.3.3. защита интересов органов местного самоуправления Омского муниципального района в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, правоохранительных и контролирурующих органах;

2.3.4. обеспечение законности в деятельности органов местного самоуправления Омского муниципального района.

3. Функции Комитета

Во исполнение целей своей деятельности и возложенных настоящим Положением задач Комитет осуществляет следующие функции:

3.1. в сфере осуществления нормативной работы и правовой экспертизы:

3.1.1. проведение правовой экспертизы на предмет соответствия действующему федеральному и областному законодательству, нормативным правовым актам органов местного самоуправления Омского муниципального района, правилам юридической техники проектов правовых актов органов местного самоуправления Омского муниципального района, договоров и соглашений, по которым стороной выступает Администрация или Омский муниципальный район;

3.1.2. проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов;

3.1.3. проведение экспертно-аналитических работ по вопросам применения действующего законодательства органами и должностными лицами Администрации;

3.1.4. подготовка заключений по правовым вопросам, возникающим в процессе деятельности Администрации и ее структурных подразделений;

3.1.5. официальное разъяснение нормативных правовых актов, принимаемых органами местного самоуправления Омского муниципального района;

3.1.6. планирование нормотворческой деятельности органов местного самоуправления Омского муниципального района;

3.1.7. подготовка проекта Устава Омского муниципального района.

муниципальных правовых актов о внесении изменений в Устав Омского муниципального района;

3.1.8. подготовка по поручению Главы муниципального района проектов нормативных и иных правовых актов органов местного самоуправления Омского муниципального района;

3.1.9. подготовка по поручению Главы муниципального района законодательных предложений и законопроектов Омской области для внесения их в установленном порядке в Законодательное Собрание Омской области;

3.1.10. подготовка замечаний, предложений и поправок по законопроектам Омской области, проектам правовых актов Губернатора Омской области, Правительства Омской области, поступивших на согласование в Администрацию, для внесения их в установленном порядке;

3.1.11. подготовка документов, необходимых для государственной регистрации Устава Омского муниципального района, а также внесенных в него изменений и дополнений в соответствии с действующим законодательством;

3.1.12. выявление нормативных правовых актов органов местного самоуправления Омского муниципального района, противоречащих федеральному и областному законодательству, а также устаревших или утративших значимость, и подготовка проектов правовых актов о признании утратившими силу, приостановлении действия или внесении изменений в указанные акты;

3.1.13. предоставление информации о принятых нормативных правовых актах органов местного самоуправления Омского муниципального района в Министерство государственно-правового развития Омской области в целях ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Омской области;

3.1.14. анализ и обобщение нормотворческой и правоприменительной деятельности органов местного самоуправления Омского муниципального района;

3.2. в сфере осуществления судебной защиты и правового контроля:

3.2.1. осуществление представительства органов местного самоуправления Омского муниципального района в судах общей юрисдикции, арбитражных судах в качестве истца, ответчика и третьего лица;

3.2.2. представление интересов органов местного самоуправления Омского **муниципального** района в правоохранительных и контролирующих органах;

3.2.3. подготовка по поручению Главы Омского муниципального района проектов заявлений, ходатайств и иных документов, направляемых в суды, правоохранительные и контролирующие органы;

3.2.4. систематизация судебных актов по делам, рассматриваемым с участием органов местного самоуправления Омского муниципального района;

3.3. в сфере обеспечения деятельности административной комиссии Омского муниципального района (далее - комиссия):

3.3.1. осуществляет организационно-техническое и правовое

сопровождение деятельности комиссии;

3.3.2. обеспечивает организационную подготовку заседаний комиссии;

3.3.3. осуществляет подготовку постановлений, определений комиссии, их рассылку; оформляет протоколы заседаний комиссии;

3.3.4. организует работу по учету и хранению дел об административных правонарушениях, рассмотренных комиссией;

3.3.5. осуществляет подготовку отчетности и иной аналитической информации о деятельности комиссии;

3.4. иные функции Комитета:

3.4.1. подготовка по поручению Главы муниципального района проектов договоров и соглашений, по которым стороной выступает Администрация (ее структурные подразделения) или Омский муниципальный район, в том числе о передаче части полномочий органам местного самоуправления поселений Омского муниципального района по решению вопросов местного значения;

3.4.2. взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления поселений Омского муниципального района, иными органами и организациями по вопросам проведения единой правовой политики;

3.4.3. рассмотрение актов прокурорского реагирования, запросов и требований органов прокуратуры, обращений юридических и физических лиц, подготовка заключений и проектов ответов по указанным актам, письмам и обращениям;

3.4.4. правовое обеспечение деятельности координационных и совещательных органов Администрации по поручению Главы муниципального района;

3.4.5. выполнение отдельных поручений Главы муниципального района.

4. Права Комитета

4.1. Комитет для осуществления своих функций вправе:

4.1.1. представлять интересы органов местного самоуправления в рамках своей компетенции, определенной настоящим Положением, во всех органах государственной власти и местного самоуправления, иных органах и организациях;

4.1.2. запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений Администрации, муниципальных учреждений и предприятий Омского муниципального района необходимую для осуществления функций Комитета информацию;

4.1.3. получать необходимые пояснения от должностных лиц Администрации, ее структурных подразделений, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений Омского муниципального района;

4.1.4. использовать в своей деятельности имеющиеся в Администрации средства связи и копировально-множительную технику;

4.1.5. использовать служебный транспорт Администрации для осуществления своих функций;

4.1.6. осуществлять официальную переписку с организациями и гражданами по вопросам своей деятельности, используя бланк Комитета;

4.1.7. направлять структурным подразделениям Администрации, муниципальным предприятиям и учреждениям обязательные для исполнения указания по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

4.1.8. проверять деятельность структурных подразделений Администрации, муниципальных учреждений на предмет соблюдения и исполнения федерального и областного законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Омского муниципального района;

4.1.9. осуществлять правовую экспертизу правовых актов, принимаемых руководителями структурных подразделений Администрации;

4.1.10. при выявлении правовых актов руководителей структурных подразделений Администрации, противоречащих требованиям Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству, правовым актам органов местного самоуправления Омского муниципального района, готовить проекты правовых актов о приостановлении действия, признании утратившими силу либо об отмене указанных правовых актов;

4.1.11. при установлении фактов нарушения действующего законодательства в деятельности структурных подразделений Администрации, муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, а также в случае неисполнения ими правовых актов органов местного самоуправления Омского муниципального района направлять информацию Главе муниципального района или учредителю соответствующего муниципального предприятия или муниципального учреждения о выявленных нарушениях;

4.1.12. совершать все процессуальные действия в судах со всеми правами, предоставленными законом истцу, ответчику, третьему лицу;

4.1.13. принимать участие в заседаниях Совета Омского муниципального района, его постоянных комиссий, а также в созываемых Главой муниципального района, его заместителями совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к практике применения действующего законодательства и иным участкам правовой работы;

4.1.14. вносить рекомендации по разрабатываемым проектам нормативных и иных правовых актов органов местного самоуправления Омского муниципального района;

4.1.15. проводить совещания по вопросам компетенции Комитета с участием представителей структурных подразделений Администрации и организаций.

4.2. Председатель Комитета имеет право:

4.2.1. действовать без доверенности от имени Комитета и представлять его во всех органах и организациях;

4.2.2. участвовать по мере необходимости в приеме граждан Главой муниципального района и другими должностными лицами Администрации;

4.2.3. подписывать документы от имени Комитета;

4.2.4. издавать приказы по вопросам деятельности Комитета;

4.2.5. давать поручения, распределять обязанности между работниками Комитета и устанавливать степень их ответственности за порученную сферу деятельности;

4.2.6. решать вопросы о представлении к поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности работников Комитета в установленном законодательством порядке;

4.2.7. вносить Главе муниципального района предложения о структуре и штатной численности Комитета;

4.2.8. проводить мероприятия, направленные на повышение уровня квалификации работников Комитета;

4.2.9. планировать и оценивать результаты деятельности Комитета;

4.2.10. осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Комитета

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Комитет задач и функций несет председатель Комитета.

5.2. Работники Комитета несут персональную ответственность за невыполнение возложенных на Комитет задач и функций в соответствии со своими должностными инструкциями.

5.3. Степень ответственности и порядок привлечения к ответственности председателя Комитета и других работников Комитета устанавливается действующим законодательством, правовыми актами Главы муниципального района, трудовыми договорами и должностными инструкциями.