



**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Администрация Омского муниципального района**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 23.03.2015 № П-15/ОМС-150

О внесении изменений в постановление Администрации Омского муниципального района Омской области от 13.11.2013 № П-13/ОМС-2118 «Об утверждении муниципальной программы Омского муниципального района Омской области «Совершенствование муниципального управления в Омском муниципальном районе Омской области»

В целях проведения сбалансированной финансовой, бюджетной и налоговой политики муниципального района, эффективного управления финансовыми ресурсами, находящимися в распоряжении района, повышения качества проводимого финансового контроля, руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от 19.08.2013 № П-13/ОМС-1332 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Омского муниципального района Омской области, их формирования и реализации»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Омского муниципального района Омской области от 13.11.2013 № П-13/ОМС-2118 «Об утверждении муниципальной программы Омского муниципального района Омской области «Совершенствование муниципального управления в Омском муниципальном районе Омской области» (далее – постановление) следующие изменения:

Приложение «Муниципальная программа Омского муниципального района Омской области «Совершенствование муниципального управления в Омском муниципальном районе Омской области» к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Организационно-кадровому управлению Администрации Омского

муниципального района Омской области обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Омский пригород», советнику Главы по информационной политике Коньшевой Е.П. обеспечить его размещение на официальном сайте Омского муниципального района Омской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района

Г. Г. Долматов

Приложение  
к постановлению Администрации  
Омского муниципального района  
Омской области  
от 23.03.2015 № П-15/ОМС-150

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
«Совершенствование муниципального управления в Омском муниципальном  
районе Омской области»

## ПАСПОРТ

муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Омском муниципальном районе Омской области»

Наименование муниципальной программы Омского муниципального района Омской области (далее – муниципальная программа)	Муниципальная программа Омского муниципального района Омской области «Совершенствование муниципального управления в Омском муниципальном районе Омской области»
Наименование ответственного исполнителя муниципальной программы	Управление учета и финансирования Администрации Омского муниципального района Омской области (далее – Управление учета и финансирования)
Наименование соисполнителя муниципальной программы	Управление учета и финансирования
Сроки реализация муниципальной программы	2014 - 2018 годы
Цель муниципальной программы	Создание необходимых условий для эффективного осуществления Администрацией Омского муниципального района Омской области (далее - Администрация) своих полномочий, выполнения иных функций в соответствии с законодательством
Задачи муниципальной программы	1. Формирование и эффективное управление собственностью Омского муниципального района (далее - муниципального района); 2. Повышение эффективности и результативности деятельности Администрации, а также муниципальной службы через развитие системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих
Подпрограммы муниципальной программы	1. Управление муниципальной собственностью; 2. Развитие муниципальной службы в Омском муниципальном районе
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем расходов бюджета муниципального района на реализацию муниципальной программы составляет

<p>программы в целом и по годам ее реализации</p>	<p>594461907,28 рублей, в том числе по годам:          2014 год – 117766259,12 рублей;          2015 год – 137784181,54 рублей;          2016 год – 113093044,54 рублей;          2017 год – 113188020,54 рублей;          2018 год – 112630401,54 рублей</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>Реализация мероприятий муниципальной программы позволит обеспечить к 2018 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение кадастровых работ, получение межевых планов не менее чем на 800 земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;</li> <li>- осуществление государственной регистрации права муниципальной собственности не менее чем на 150 земельных участков;</li> <li>- оформление запросов о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости не менее чем на 11200 объектов капитального строительства;</li> <li>- проведение инвентаризационно-технических работ, получение технических и кадастровых паспортов не менее чем на 750 объектов недвижимости муниципального района;</li> <li>- доля объектов муниципальной собственности, внесенных в Единую базу «Банк данных объектов собственности» муниципального района в программе Lotus Notes из числа объектов, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности до 100 процентов;</li> <li>- увеличение доли объектов недвижимости, в отношении которых осуществлена государственная регистрация права собственности муниципального района от общего числа объектов, содержащихся в реестре собственности муниципального района, за исключением земельных участков, объектов жилищного фонда, до 90 процентов;</li> <li>- проведение оценки рыночной стоимости права собственности (арендной платы) в отношении не менее чем 300 земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;</li> </ul>

- проведение оценки рыночной стоимости права собственности (арендной платы) в отношении не менее чем 300 объектов собственности муниципального района (за исключением земельных участков);
- проведение технического обследования не менее 100 объектов недвижимости муниципального района;
- приобретение имущества в казну муниципального района не менее 120 единиц;
- исполнение расходных обязательств, направленных на совершенствование системы учета объектов собственности муниципального района, посредством приобретения вычислительной техники и программных продуктов в размере 100 процентов;
- степень подготовки методических материалов по вопросам муниципальной службы в размере 100 процентов;
- увеличение ежегодного количества прошедших повышение квалификации муниципальных служащих до 36 человек;
- сохранение количества проведенных семинаров с муниципальными служащими муниципального района по вопросам местного самоуправления и муниципальной службы на уровне 4 единиц в год;
- проведение не менее 4 мероприятий по противодействию коррупции;
- сохранение доли муниципальных служащих муниципального района, прошедших аттестацию, от числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации в соответствующем году, на уровне не менее 98 процентов;
- степень размещения информации по вопросам муниципальной службы на официальном сайте муниципального района в размере 100 процентов;
- степень распределения целевых направлений в образовательные учреждения высшего профессионального образования Омской области в размере 100 процентов;
- сохранение количества обновлений в

программном комплексе «Кадры» на уровне не менее 4 единиц в год;

- сохранение доли муниципальных служащих муниципального района, прошедших диспансеризацию в соответствующем году, от общего числа муниципальных служащих, на уровне 100 процентов;
- удельный вес фактически осуществленных расходов Администрации на исполнение судебных актов в общем объеме средств, предусмотренных на эти цели, на уровне 100 процентов;
- степень исполнения расходных обязательств по доплатам к пенсиям муниципальных служащих в размере 100 процентов;
- степень исполнения расходных обязательств Администрации в сфере установленных функций органов местного самоуправления в размере 100 процентов;
- степень обеспечения деятельности административных комиссий, в размере 100 процентов;
- степень исполнения расходных обязательств Администрации по прочим мероприятиям муниципальной программы в размере 100 процентов;
- степень соответствия использования средств целям, предусмотренным областным законодательством на сопровождение программных продуктов муниципальных образований Омской области на уровне 100 процентов;
- степень использования средств областного бюджета, полученных Администрацией за лучшую организацию органами местного самоуправления муниципальных районов Омской области временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на уровне 100 процентов;
- удельный вес фактически осуществленных расходов Администрации на проведение выборов главы муниципального образования в общем объеме средств, предусмотренных на эти цели на уровне 100 процентов;

	<p>- степень соответствия использования средств целям, предусмотренным федеральным законодательством на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации на уровне 100 процентов;</p> <p>Степень исполнения расходных обязательств Администрации в части осуществления полномочий в соответствии с заключенными соглашениями на уровне 100 процентов</p>
--	---

## 1. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития муниципального района в сфере реализации муниципальной программы

Стратегической целью социально-экономического развития муниципального района является формирование эффективной экономической базы, обеспечивающей устойчивое развитие муниципального района, последовательное повышение качества жизни населения муниципального района.

Одним из основных условий, необходимых для успешного решения задач социально-экономического развития муниципального района, является эффективность работы системы муниципального управления.

Необходимость комплексного решения проблем материально-технического и организационного обеспечения деятельности Администрации программно-целевым методом обусловлена объективными причинами, в том числе тесной взаимосвязью процесса исполнения своих полномочий Администрацией и социально-экономическим развитием муниципального района.

Реализация муниципальной программы будет способствовать поиску новых подходов и принципов в организации управленческой деятельности, которые обеспечат максимально эффективное использование материально-технических и финансовых ресурсов.

## 2. Цели и задачи муниципальной программы

Целью муниципальной программы является создание необходимых условий для эффективного осуществления Администрацией своих полномочий, выполнения иных функций в соответствии с законодательством.



Для достижения поставленной цели необходимо выполнение следующих задач:

- формирование и эффективное управление собственностью муниципального района;
- повышение эффективности и результативности деятельности Администрации, а также муниципальной службы через развитие системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих.

### 3. Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной программы

Показателем конечного результата реализации муниципальной программы является степень эффективности исполнения Администрацией возложенных функций (далее – Показатель). Показатель измеряется в процентах и определяется как отношение фактически произведенных расходов к плановым показателям бюджета, сформированным в программном комплексе.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит обеспечить к 2018 году:

- проведение кадастровых работ, получение межевых планов не менее чем на 800 земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;
- осуществление государственной регистрации права муниципальной собственности не менее чем на 150 земельных участков;
- оформление запросов о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости не менее чем на 11200 объектов капитального строительства;
- проведение инвентаризационно-технических работ, получение технических и кадастровых паспортов не менее чем на 750 объектов недвижимости муниципального района;
- доля объектов муниципальной собственности, внесенных в Единую базу «Банк данных объектов собственности» муниципального района в программе Lotus Notes из числа объектов, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности до 100 процентов;
- увеличение доли объектов недвижимости, в отношении которых осуществлена государственная регистрация права собственности муниципального района от общего числа объектов, содержащихся в реестре собственности муниципального района, за исключением земельных участков, объектов жилищного фонда, до 90 процентов;
- проведение оценки рыночной стоимости права собственности (арендной платы) в отношении не менее чем 300 земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков,

находящихся в муниципальной собственности;

- проведение оценки рыночной стоимости права собственности (арендной платы) в отношении не менее чем 300 объектов собственности муниципального района (за исключением земельных участков);
- проведение технического обследования не менее 100 объектов недвижимости муниципального района;
- приобретение имущества в казну муниципального района не менее 120 единиц;
- исполнение расходных обязательств, направленных на совершенствование системы учета объектов собственности муниципального района, посредством приобретения вычислительной техники и программных продуктов в размере 100 процентов;
- степень подготовки методических материалов по вопросам муниципальной службы в размере 100 процентов;
- увеличение ежегодного количества прошедших повышение квалификации муниципальных служащих до 36 человек;
- сохранение количества проведенных семинаров с муниципальными служащими муниципального района по вопросам местного самоуправления и муниципальной службы на уровне 4 единиц в год;
- проведение не менее 4 мероприятий по противодействию коррупции;
- сохранение доли муниципальных служащих муниципального района, прошедших аттестацию, от числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации в соответствующем году, на уровне не менее 98 процентов;
- степень размещения информации по вопросам муниципальной службы на официальном сайте муниципального района в размере 100 процентов;
- степень распределения целевых направлений в образовательные учреждения высшего профессионального образования Омской области в размере 100 процентов;
- сохранение количества обновлений в программном комплексе «Кадры» на уровне не менее 4 единиц в год;
- сохранение доли муниципальных служащих муниципального района, прошедших диспансеризацию в соответствующем году, от общего числа муниципальных служащих, на уровне 100 процентов;
- удельный вес фактически осуществленных расходов Администрации на исполнение судебных актов в общем объеме средств, предусмотренных на эти цели, на уровне 100 процентов;
- степень исполнения расходных обязательств по доплатам к пенсиям муниципальных служащих в размере 100 процентов;

- степень исполнения расходных обязательств Администрации в сфере установленных функций органов местного самоуправления в размере 100 процентов;
- степень обеспечения деятельности административных комиссий, в размере 100 процентов;
- степень исполнения расходных обязательств Администрации по прочим мероприятиям муниципальной программы в размере 100 процентов;
- степень соответствия использования средств целям, предусмотренным областным законодательством на сопровождение программных продуктов муниципальных образований Омской области на уровне 100 процентов;
- степень использования средств областного бюджета, полученных Администрацией за лучшую организацию органами местного самоуправления муниципальных районов Омской области временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на уровне 100 процентов;
- удельный вес фактически осуществленных расходов Администрации на проведение выборов главы муниципального образования в общем объеме средств, предусмотренных на эти цели на уровне 100 процентов;
- степень соответствия использования средств целям, предусмотренным федеральным законодательством на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации на уровне 100 процентов;
- степень исполнения расходных обязательств Администрации в части осуществления полномочий в соответствии с заключенными соглашениями на уровне 100 процентов.

#### 4. Сроки реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы будет осуществляться в течение 2014-2018 годов.

#### 5. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств районного бюджета с учетом целевых поступлений из областного бюджета.

Общие расходы на реализацию целевой программы составят 594461907,28 рублей, в том числе по годам:

- в 2014 году – 117766259,12 рублей;
- в 2015 году – 137784181,54 рублей;
- в 2016 году – 113093044,54 рублей;
- в 2017 году – 113188020,54 рублей;
- в 2018 году – 112630401,54 рублей.

Из общего объема расходы районного бюджета за счет налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера составят 592241995,28 рублей, в том числе по годам:

- в 2014 году – 117189019,12 рублей;
- в 2015 году – 137243751,54 рублей;
- в 2016 году – 112548421,54 рублей;
- в 2017 году – 112630401,54 рублей;
- в 2018 году – 112630401,54 рублей.

Из общего объема расходы областного бюджета на реализацию муниципальной программы составят 2219912,00 рублей, в том числе по годам:

- в 2014 году – 577240,00 рублей;
- в 2015 году – 540430,00 рублей;
- в 2016 году – 544623,00 рублей;
- в 2017 году – 557619,00 рублей;
- в 2018 году – 0,00 рублей.

Сведения о распределении средств по мероприятиям муниципальной программы приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

#### 6. Описание системы управления реализацией муниципальной программы

Управление реализацией, формирование отчетности о ходе реализации и проведение оценки эффективности муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Омского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации от 19 августа 2013 года № П-13/ОМС-1332.

Оперативное управление муниципальной программой и контроль за ходом ее реализации осуществляет Управление учета и финансирования.

Ответственность за реализацию основных мероприятий подпрограмм, мероприятий подпрограмм и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограмм несет исполнитель основных мероприятий подпрограммы и мероприятий подпрограммы, указанный в соответствующих разделах подпрограммы.

Реализация муниципальной программы осуществляется исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов путем выполнения предусмотренных в муниципальной программе подпрограмм.

Контроль за исполнением муниципальной программы включает:

- 1) ежеквартальную отчетность о реализации мероприятий муниципальной программы;
- 2) контроль за рациональным использованием исполнителями финансовых средств, выделяемых на выполнение мероприятий муниципальной программы;

- 3) контроль за качеством реализуемых программных мероприятий;
- 4) ежегодный мониторинг эффективности реализации муниципальной программы.

Реализация и финансирование муниципальной программы осуществляется в соответствии с перечнем программных мероприятий на основании нормативно-правовых актов, действующих на территории муниципального района.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем.

В целях проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы исполнители в части основных мероприятий и ведомственных целевых программ представляют соисполнителям результаты оценки эффективности основных мероприятий и ведомственных целевых программ.

Соисполнители представляют ответственным исполнителям результаты оценки эффективности подпрограмм.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется за каждый отчетный год муниципальной программы.

Критериями оценки эффективности реализации муниципальной программы являются:

- эффективность реализации подпрограммы;
- эффективность реализации основных мероприятий (ведомственных целевых программ);
- эффективность реализации мероприятий;
- степень достижения значения целевого индикатора;
- уровень финансового обеспечения мероприятий.

С учетом достижения по годам ожидаемых результатов реализации муниципальной программы будут формироваться предложения по внесению необходимых изменений.

## 7. Перечень и описание подпрограмм

Подпрограмма 1 – Управление муниципальной собственностью.

Цель подпрограммы 1 муниципальной программы - Формирование и эффективное управление собственностью муниципального района.

Задача 1 – Эффективное управление и распоряжение объектами собственности в муниципальном районе.

Задача 2 – Осуществление учета объектов собственности муниципального района.

Задача 3 – Формирование казны муниципального района.

Задача 4 – Внедрение программных комплексов для учета объектов собственности муниципального района.

Основное мероприятие 1 – Формирование и развитие муниципальной собственности Омского муниципального района.

Основное мероприятие 2 – Государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты собственности муниципального района.

Основное мероприятие 3 – Приобретение имущества в казну муниципального района, вовлечение объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот.

Основное мероприятие 4 – Совершенствование системы учета объектов собственности муниципального района.

Подпрограмма 2 – Развитие муниципальной службы в Омском муниципальном районе.

Цель подпрограммы 2 муниципальной программы - Повышение эффективности и результативности деятельности Администрации, а также муниципальной службы через развитие системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих.

Задача 1 – Совершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы муниципального района.

Задача 2 – Повышение профессионализма и компетентности муниципальных служащих.

Задача 3 – Совершенствование муниципальной политики в сферах деятельности, относящихся к компетенции Администрации.

Основное мероприятие 1 – Повышение профессионального уровня муниципальной службы.

Основное мероприятие 2 – Развитие кадрового потенциала муниципальной службы в Омском муниципальном районе, совершенствование методов и форм работы по развитию муниципальной службы Администрации.

Основное мероприятие 3 – Повышение эффективности деятельности Администрации Омского муниципального района.

## ПАСПОРТ

подпрограммы «Управление муниципальной собственностью» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Омском муниципальном районе Омской области»

Наименование муниципальной программы Омского муниципального района Омской области	«Совершенствование муниципального управления в Омском муниципальном районе Омской области»
Наименование подпрограммы муниципальной программы Омского муниципального района Омской области (далее – подпрограмма)	«Управление муниципальной собственностью»
Наименование соисполнителя муниципальной программы	Управление учета и финансирования
Наименование исполнителя основного мероприятия, исполнителя ведомственной целевой программы	Управление учета и финансирования
Наименование исполнителя мероприятия	Управление земельно - имущественных отношений и градостроительной деятельности
Срок реализации подпрограммы	2014-2018 годы
Цель подпрограммы	Формирование и эффективное управление собственностью муниципального района
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Эффективное управление и распоряжение объектами собственности в муниципальном районе.</li> <li>2. Осуществление учета объектов собственности муниципального района.</li> <li>3. Формирование казны муниципального района.</li> <li>4. Внедрение программных комплексов для учета объектов собственности муниципального района</li> </ol>
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование и развитие муниципальной собственности муниципального района;</li> <li>- государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты собственности муниципального района;</li> <li>- приобретение имущества в казну</li> </ul>

	<p>муниципального района, вовлечение объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование системы учета объектов собственности муниципального района</li> </ul>
<p>Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации</p>	<p>Общие расходы на реализацию подпрограммы составят 17801340,41 рублей, в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 8351340,41 рублей;  2015 год – 2100000,00 рублей;  2016 год – 2450000,00 рублей;  2017 год – 2450000,00 рублей;  2018 год – 2450000,00 рублей.</p> <p>Из общего объема расходы за счет средств районного бюджета, налоговых и неналоговых доходов, составят 17801340,41 рублей, в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 8351340,41 рублей;  2015 год – 2100000,00 рублей;  2016 год – 2450000,00 рублей;  2017 год – 2450000,00 рублей;  2018 год – 2450000,00 рублей</p>
<p>Основные ожидаемые результаты подпрограммы (по годам и по итогам реализации)</p>	<p>Реализация мероприятий подпрограммы муниципальной программы позволит обеспечить к 2018 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение кадастровых работ, получение межевых планов не менее чем на 800 земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;</li> <li>- осуществление государственной регистрации права муниципальной собственности не менее чем на 150 земельных участков;</li> <li>- оформление запросов о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости не менее чем на 11200 объектов капитального строительства;</li> <li>- проведение инвентаризационно-технических работ, получение технических и кадастровых паспортов не менее чем на 750 объектов недвижимости муниципального района;</li> <li>- доля объектов муниципальной собственности, внесенных в Единую базу «Банк данных объектов собственности» муниципального района в программе Lotus Notes из числа объектов, на которые зарегистрировано право</li> </ul>



	<p>муниципальной собственности до 100 процентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличение доли объектов недвижимости, в отношении которых осуществлена государственная регистрация права собственности муниципального района от общего числа объектов, содержащихся в реестре собственности муниципального района, за исключением земельных участков, объектов жилищного фонда, до 90 процентов;</li> <li>- проведение оценки рыночной стоимости права собственности (арендной платы) в отношении не менее чем 300 земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;</li> <li>- проведение оценки рыночной стоимости права собственности (арендной платы) в отношении не менее чем 300 объектов собственности муниципального района (за исключением земельных участков);</li> <li>- проведение технического обследования не менее 100 объектов недвижимости муниципального района;</li> <li>- приобретение имущества в казну муниципального района не менее 120 единиц;</li> <li>- исполнение расходных обязательств, направленных на совершенствование системы учета объектов собственности муниципального района, посредством приобретения вычислительной техники и программных продуктов в размере 100 процентов</li> </ul>
--	--

1. Сфера социально-экономического развития муниципального района, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Эффективное управление муниципальным имуществом не может быть осуществлено без построения целостной системы учета имущества, в том числе земельных участков, а также его правообладателей - хозяйствующих субъектов. Реализация правомочий собственника - владение, пользование и распоряжение, требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества.

Одним из важнейших условий эффективного управления муниципальной

собственностью является наличие правоустанавливающих документов, ведение единого учета объектов собственности муниципального района.

Это условие приобретает особую значимость в процессе оптимизации структуры собственности муниципального района с учетом разграничения полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, передачи имущества, предназначенного для реализации соответствующих полномочий, из одного уровня собственности в другой, а также проведения разграничения государственной собственности на землю.

За период с 2007 по 2013 год проведена работа по технической инвентаризации, паспортизации и регистрации права собственности объектов муниципального района, что позволило закрепить на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и передать в собственность сельских (городских) поселений 1790 объектов на сумму 2 116 328 498,24 рублей.

Осуществление процесса разграничения государственной собственности на землю обусловили необходимость проведения кадастровых работ и оформления права муниципальной собственности на земельные участки. Земельные участки как объект рыночных отношений имеют большое значение при формировании доходной части бюджета муниципального района.

В целях осуществления полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, а также земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, расположенными в границах муниципального района, вовлечению земельных участков в хозяйственный оборот необходимо проводить работы не только по формированию земельных участков, а также по оценке рыночной стоимости различного вида прав на них.

Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в собственности муниципального района, являются залогом целостности имущества муниципального района.

Несмотря на предпринимаемые меры остаются вопросы, которые требуют незамедлительного решения, а именно:

- совершенствование системы учета объектов собственности муниципального района;
- проведение государственной регистрации права собственности муниципального района на объекты недвижимости;
- повышение эффективности управления собственностью муниципального района для формирования положительного имиджа муниципального района.

Совокупный социально-экономический эффект от реализации подпрограммы достигается за счет проведения структурных изменений в системе учета муниципальной собственности, позволяющих обеспечить эффективное использование собственности муниципального района.

Прямой экономический эффект от реализации мероприятий подпрограммы состоит в увеличении доходов бюджета муниципального района за счет роста поступлений доходов от распоряжения и использования собственности

муниципального района.

Реализация комплекса мероприятий подпрограммы позволит обеспечить необходимую информационную и технологическую поддержку процессов формирования, учета, оценки и налогообложения недвижимости, а также управление и распоряжение недвижимостью и достичь намеченных целей в области социального развития и модернизации экономики.

Программно-целевой метод в решении существующих проблем позволяет обеспечить консолидацию и целевое использование необходимых ресурсов, контроль выполнения подпрограммных мероприятий в течение всего периода реализации. Совершенствование и развитие созданных и апробированных механизмов реализации мероприятий данной подпрограммы способствуют дальнейшему повышению эффективности управления собственностью муниципального района и формированию положительного имиджа муниципального района в Омской области.

В ходе реализации подпрограммы могут возникнуть определенные риски. Существует вероятность изменения требований к реализации мероприятий подпрограммы, непосредственно влияющих на значение запланированных целевых индикаторов. Нейтрализация этих факторов может быть обеспечена за счет корректировки размеров финансирования соответствующего раздела подпрограммы.

Внутренние риски (недостаточная квалификация, недостаточная координация работ) напрямую зависят от деятельности Управления земельно – имущественных отношений и градостроительной деятельности и структурных подразделений Администрации, которые могут быть ими предотвращены путем проведения мероприятий по повышению квалификации, утверждения плана работы по реализации программы.

## 2. Цели и задачи подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма муниципальной программы направлена на реализацию мероприятий по формированию структуры собственности муниципального района и обеспечение ее эффективного управления.

Целью подпрограммы муниципальной программы является формирование и эффективное управление собственностью муниципального района.

Достижение поставленной цели возможно при условии выполнения следующих задач:

- эффективное управление и распоряжение объектами собственности в муниципальном районе;
- осуществление учета объектов собственности муниципального района;
- формирование казны муниципального района;
- внедрение программных комплексов для учета объектов собственности муниципального района.

## 3. Срок реализации подпрограммы муниципальной программы

Реализация подпрограммы будет осуществляться в течение 2014 - 2018 годов.

#### 4. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ

Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью» включает следующие основные мероприятия:

- формирование и развитие муниципальной собственности Омского муниципального района;
- государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты собственности муниципального района;
- приобретение имущества в казну муниципального района, вовлечение объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот;
- совершенствование системы учета объектов собственности муниципального района.

#### 5. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

Мероприятия имеют комплексный характер, каждое из которых представляет совокупность взаимосвязанных действий структурных подразделений Администрации по достижению показателей в рамках задач подпрограммы.

В рамках основного мероприятия 1 - Формирование и развитие муниципальной собственности Омского муниципального района Администрацией обеспечивается исполнение следующих мероприятий:

Название мероприятия - подготовка межевых планов земельных участков;

Наименование целевого индикатора - количество межевых планов земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

Единица измерения целевого индикатора - единица;

Формула расчета целевого индикатора - количество составленных межевых планов земельных участков;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления земельно - имущественных отношений и градостроительной деятельности.

Название мероприятия - подготовка запросов о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости;

Наименование целевого индикатора – количество подготовленных запросов о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости;

Единица измерения целевого индикатора – единица;

Формула расчета целевого индикатора – фактическое количество подготовленных запросов о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления земельно – имущественных отношений и градостроительной деятельности.

Название мероприятия – обеспечение проведения государственной регистрации права собственности муниципального района на земельные участки;

Наименование целевого индикатора - количество свидетельств о государственной регистрации права собственности муниципального района на земельные участки;

Единица измерения целевого индикатора – единица;

Формула расчета целевого индикатора – количество свидетельств о государственной регистрации права собственности муниципального района на земельные участки;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления земельно – имущественных отношений и градостроительной деятельности.

В рамках основного мероприятия 2 – Государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты собственности муниципального района Администрацией обеспечивается исполнение следующих мероприятий:

Название мероприятия - подготовка технической документации, справок об отсутствии обременений, о принадлежности на объекты недвижимости;

Наименование целевого индикатора - количество полученных технической документации, справок об отсутствии обременений, о принадлежности на объекты недвижимости;

Единица измерения целевого индикатора – единица;

Формула расчета целевого индикатора – количество полученных технической документации, справок об отсутствии обременений, о принадлежности на объекты недвижимости;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления земельно – имущественных отношений и градостроительной деятельности.

Название мероприятия - формирование Единой базы «Банк данных объектов собственности» муниципального района в программе Lotus Notes;

Наименование целевого индикатора – доля объектов муниципальной собственности, внесенных в Единую базу «Банк данных объектов собственности» муниципального района в программе Lotus Notes из числа объектов, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора –

$D = A/B \times 100\%$ , где А – количество внесенных объектов муниципальной собственности в Единую базу «Банк данных объектов собственности» муниципального района в программе Lotus Notes объектов, Б – количество объектов, право муниципальной собственности на которые зарегистрировано;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления земельно – имущественных отношений и градостроительной деятельности.

Название мероприятия – обеспечение проведения государственной регистрации права собственности муниципального района на объекты недвижимости (за исключением земельных участков, объектов жилищного фонда);

Наименование целевого индикатора – доля объектов недвижимости, в отношении которых осуществлена государственная регистрация права собственности муниципального района от общего числа объектов, содержащихся в реестре собственности муниципального района, за исключением земельных участков, объектов жилищного фонда;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора –

$D = A/B \times 100\%$ , где А – количество объектов недвижимости, в отношении которых осуществлена государственная регистрация права собственности, В – общее число объектов, содержащихся в реестре собственности муниципального района, за исключением земельных участков, объектов жилищного фонда;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления земельно – имущественных отношений и градостроительной деятельности.

В рамках основного мероприятия 3 – Приобретение имущества в казну муниципального района, вовлечение объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот Администрацией обеспечивается исполнение следующих мероприятий:

Название мероприятия - проведение оценки рыночной стоимости права собственности (арендной платы) на земельные участки, вовлекаемые в сделки;

Наименование целевого индикатора – количество объектов недвижимости (земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности), в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости права собственности (арендной платы) на земельные участки, вовлекаемые в сделки;

Единица измерения целевого индикатора – единица;

Формула расчета целевого индикатора – количество объектов недвижимости (земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности), в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости права собственности (арендной платы) на земельные участки, вовлекаемые в сделки;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления земельно – имущественных отношений и градостроительной деятельности.

Название мероприятия - проведение оценки рыночной стоимости права собственности (арендной платы) объектов собственности муниципального района, вовлекаемых в сделки;

Наименование целевого индикатора – количество объектов собственности муниципального района, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости права собственности (арендной платы) за исключением земельных участков;

Единица измерения целевого индикатора – единица;

Формула расчета целевого индикатора – количество объектов собственности муниципального района, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости права собственности (арендной платы) за исключением земельных участков;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления земельно – имущественных отношений и градостроительной деятельности.

Название мероприятия - проведение работ по техническому обследованию объектов недвижимости муниципального района;

Наименование целевого индикатора – количество проведенных работ по техническому обследованию объектов недвижимости муниципального района;

Единица измерения целевого индикатора – единица;

Формула расчета целевого индикатора – фактическое количество проведенных работ по техническому обследованию объектов недвижимости муниципального района;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления земельно – имущественных отношений и градостроительной деятельности.

Название мероприятия - приобретение имущества в казну муниципального района;

Наименование целевого индикатора – количество приобретенного имущества в казну муниципального района;

Единица измерения целевого индикатора – единица;

Формула расчета целевого индикатора – фактическое количество приобретенного имущества в казну муниципального района;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления земельно – имущественных отношений и градостроительной деятельности.

В рамках основного мероприятия 4 – Совершенствование системы учета объектов собственности муниципального района Администрацией обеспечивается исполнение следующих мероприятий:

Название мероприятия – приобретение вычислительной техники и программных продуктов;

Наименование целевого индикатора - удельный вес исполнения расходных обязательств, направленных на совершенствование системы учета объектов собственности муниципального района, в общем объеме средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на приобретение вычислительной техники и программных продуктов;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора –

$D = A/B \times 100\%$ , где А – объем средств, израсходованных в соответствующем году на приобретение вычислительной техники и программных продуктов, Б – объем средств, предусмотренных бюджетом муниципального района на приобретение

вычислительной техники и программных продуктов;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления земельно – имущественных отношений и градостроительной деятельности.

#### 6. Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы муниципальной программы

Общие расходы на реализацию подпрограммы муниципальной программы составят 17801340,41рублей, в том числе по годам:

в 2014 году – 8351340,41 рублей;

в 2015 году – 2100000,00 рублей;

в 2016 году – 2450000,00 рублей;

в 2017 году – 2450000,00 рублей;

в 2018 году – 2450000,00 рублей.

#### 7. Ожидаемые конечные результаты подпрограммы

Достижение определенных в подпрограмме результатов повлияет на эффективность реализации муниципальной политики в сфере формирования и управления собственностью муниципального района и обеспечит к 2018 году:

- проведение кадастровых работ, получение межевых планов не менее чем на 800 земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

- осуществление государственной регистрации права муниципальной собственности не менее чем на 150 земельных участков;

- оформление запросов о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости не менее чем на 11200 объектов капитального строительства;

- проведение инвентаризационно - технических работ, получение технических и кадастровых паспортов не менее чем на 750 объектов недвижимости муниципального района;

- доля объектов муниципальной собственности, внесенных в Единую базу «Банк данных объектов собственности» муниципального района в программе Lotus Notes из числа объектов, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности до 100 процентов;

- увеличение доли объектов недвижимости, в отношении которых осуществлена государственная регистрация права собственности муниципального района от общего числа объектов, содержащихся в реестре собственности муниципального района, за исключением земельных участков, объектов жилищного фонда, до 90 процентов;

- проведение оценки рыночной стоимости права собственности (арендной платы) в отношении не менее чем 300 земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

- проведение оценки рыночной стоимости права собственности (арендной



платы) в отношении не менее чем 300 объектов собственности муниципального района (за исключением земельных участков);

- проведение технического обследования не менее 100 объектов недвижимости муниципального района;

- приобретение имущества в казну муниципального района не менее 120 единиц;

- исполнение расходных обязательств, направленных на совершенствование системы учета объектов собственности муниципального района, посредством приобретения вычислительной техники и программных продуктов в размере 100 процентов.

## 8. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Система управления реализацией подпрограммы сформирована в интересах достижения поставленных целей и решения задач, направлена на обеспечение координации действий исполнителей мероприятий подпрограммы.

Управление реализацией, формирование отчетности о ходе реализации и организации проведения оценки эффективности подпрограммы осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Омского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Омского муниципального района от 19 августа 2013 года № П-13/ОМС - 1332.

Реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы совместно с соисполнителями, исполнителями основных мероприятий, исполнителями ведомственных целевых программ и исполнителями мероприятий исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы путем выполнения, предусмотренных в муниципальной программе подпрограмм, основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ.

Реализация подпрограммы осуществляется исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов реализации подпрограммы.

Контроль за исполнением муниципальной подпрограммы включает:

- 1) ежеквартальную отчетность о реализации мероприятий подпрограммы;
- 2) контроль за рациональным использованием исполнителем финансовых средств, выделяемых на выполнение мероприятий подпрограммы;
- 3) контроль за качеством реализуемых мероприятий;
- 4) ежегодный мониторинг эффективности реализации подпрограммы.

Реализация и финансирование подпрограммы осуществляются в соответствии с перечнем мероприятий на основании нормативно-правовых актов, действующих на территории муниципального района, муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком с поставщиками товаров, работ и услуг.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем.

В целях проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы исполнители в части основных мероприятий и ведомственных целевых программ представляют соисполнителям результаты оценки эффективности основных мероприятий и ведомственных целевых программ.

Соисполнители представляют ответственным исполнителям результаты оценки эффективности подпрограмм.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется за каждый отчетный год муниципальной программы.

Критериями оценки эффективности реализации муниципальной программы являются:

- эффективность реализации подпрограммы;
- эффективность реализации основных мероприятий (ведомственных целевых программ);
- эффективность реализации мероприятий;
- степень достижения значения целевого индикатора;
- уровень финансового обеспечения мероприятий.

Подпрограмма считается завершенной после выполнения плана мероприятий в полном объеме и (или) достижения цели подпрограммы.

С учетом достижения по годам ожидаемых результатов реализации подпрограммы будут формироваться предложения по внесению необходимых изменений.

## ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Омском муниципальном районе» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Омском муниципальном районе Омской области»

Наименование муниципальной программы Омского муниципального района Омской области	«Совершенствование муниципального управления в Омском муниципальном районе Омской области»
Наименование подпрограммы муниципальной программы Омского муниципального района Омской области (далее – подпрограмма)	«Развитие муниципальной службы в Омском муниципальном районе»
Наименование соисполнителя муниципальной программы	Управление учета и финансирования
Наименование исполнителя основного мероприятия, исполнителя ведомственной целевой программы	Управление учета и финансирования
Наименования исполнителя мероприятия	Управление учета и финансирования, Организационно-кадровое управление, муниципальное казенное учреждение «Хозяйственное управление Администрации Омского муниципального района Омской области» (далее – МКУ «Хозяйственное управление»), муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Омского муниципального района Омской области» (далее – МКУ «ЕДДС Омского муниципального района»), муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» Омского муниципального района Омской области (далее – МКУ «Управление капитального строительства»)
Сроки реализации подпрограммы	2014-2018 годы
Цель подпрограммы	Повышение эффективности и результативности деятельности Администрации, а также муниципальной службы через развитие системы

	<p>профессионального и личного роста муниципальных служащих</p>
<p>Задачи подпрограммы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы муниципального района;</li> <li>- повышение профессионализма и компетентности муниципальных служащих;</li> <li>- совершенствование муниципальной политики в сферах деятельности, относящихся к компетенции Администрации</li> </ul>
<p>Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение профессионального уровня муниципальной службы;</li> <li>- развитие кадрового потенциала муниципальной службы в Омском муниципальном районе, совершенствование методов и форм работы по развитию муниципальной службы Администрации;</li> <li>- повышение эффективности деятельности Администрации Омского муниципального района</li> </ul>
<p>Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации</p>	<p>Общие расходы на реализацию подпрограммы составят 576660566,87 рублей, в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 109414918,71 рублей;  2015 год – 135684181,54 рублей;  2016 год – 110643044,54 рублей;  2017 год – 110738020,54 рублей;  2018 год – 110180401,54 рублей.</p> <p>Из общего объема расходы за счет средств районного бюджета, налоговых и неналоговых доходов, составят 574440654,87 рублей, в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 108837678,71 рублей;  2015 год – 135143751,54 рублей;  2016 год – 110098421,54рублей;  2017 год – 110180401,54 рублей;  2018 год – 110180401,54 рублей.</p> <p>Из общего объема расходы областного бюджета составят 2219912,00 рублей, в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 577240,00 рублей;  2015 год – 540430,00 рублей;  2016 год – 544623,00 рублей;  2017 год – 557619,00 рублей;  2018 год – 0,00 рублей</p>

<p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)</p>	<p>Реализация мероприятий подпрограммы муниципальной программы позволит обеспечить к 2018 году:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- степень подготовки методических материалов по вопросам муниципальной службы в размере 100 процентов;</li><li>- увеличение ежегодного количества прошедших повышение квалификации муниципальных служащих до 36 человек;</li><li>- сохранение количества проведенных семинаров с муниципальными служащими муниципального района по вопросам местного самоуправления и муниципальной службы на уровне 4 единиц в год;</li><li>- проведение не менее 4 мероприятий по противодействию коррупции;</li><li>- сохранение доли муниципальных служащих муниципального района, прошедших аттестацию, от числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации в соответствующем году, на уровне не менее 98 процентов;</li><li>- степень размещения информации по вопросам муниципальной службы на официальном сайте муниципального района в размере 100 процентов;</li><li>- степень распределения целевых направлений в образовательные учреждения высшего профессионального образования Омской области в размере 100 процентов;</li><li>- сохранение количества обновлений в программном комплексе «Кадры» на уровне не менее 4 единиц в год;</li><li>- сохранение доли муниципальных служащих муниципального района, прошедших диспансеризацию в соответствующем году, от общего числа муниципальных служащих, на уровне 100 процентов;</li><li>- удельный вес фактически осуществленных</li></ul>
---	--

	<p>расходов Администрации на исполнение судебных актов в общем объеме средств, предусмотренных на эти цели, на уровне 100 процентов;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- степень исполнения расходных обязательств по доплатам к пенсиям муниципальных служащих в размере 100 процентов;</li><li>- степень исполнения расходных обязательств Администрации в сфере установленных функций органов местного самоуправления в размере 100 процентов;</li><li>- степень обеспечения деятельности административных комиссий, в размере 100 процентов;</li><li>- степень исполнения расходных обязательств по прочим мероприятиям муниципальной программы Администрации в размере 100 процентов;</li><li>- степень соответствия использования средств целям, предусмотренным областным законодательством на сопровождение программных продуктов муниципальных образований Омской области на уровне 100 процентов;</li><li>- степень использования средств областного бюджета, полученных Администрацией за лучшую организацию органами местного самоуправления муниципальных районов Омской области временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на уровне 100 процентов;</li><li>- удельный вес фактически осуществленных расходов Администрации на проведение выборов главы муниципального образования в общем объеме средств, предусмотренных на эти цели на уровне 100 процентов;</li><li>- степень соответствия использования средств целям, предусмотренным федеральным законодательством на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации на уровне 100</li></ul>
--	--

	процентов; - степень исполнения расходных обязательств Администрации в части осуществления полномочий в соответствии с заключенными соглашениями на уровне 100 процентов
--	---

1. Сфера социально-экономического развития муниципального района, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

По состоянию на 1 января 2015 года в органах местного самоуправления муниципального района замещают должности муниципальной службы 122 гражданина. Эффективность работы органов местного самоуправления муниципального района напрямую зависит от уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих. Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления у населения.

За период с 1 января 2011 года по 1 января 2015 года 5 муниципальных служащих муниципального района прошли профессиональную переподготовку, 114 муниципальных служащих, замещающие различные группы должностей муниципальной службы, повысили квалификацию.

Развитие муниципальной службы подразумевает систему мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, организационно-методическому, методологическому и аналитическому сопровождению в сфере муниципальной службы, а также повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, процедуру аттестации.

С мая 2011 года по декабрь 2014 года проведено 49 заседаний аттестационной комиссии Администрации. Успешно прошли аттестацию 98 процентов от числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации за указанный период, 106 муниципальным служащим присвоены классные чины.

Реализация программно-целевого метода способствует формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления муниципального района.

В ходе реализации мероприятий подпрограммы могут возникнуть определенные риски. Существует вероятность изменения федерального законодательства по вопросам муниципальной службы, которые повлекут за собой организацию работы по новым направлениям. Отсюда возможны изменения количества муниципальных служащих, которым необходимо повышение квалификации, а также увеличение средств, необходимых на оплату образовательных услуг. Внутренние риски (недостаточная квалификация, недостаточная координация работ) напрямую зависят от деятельности

Организационно-кадрового управления и могут быть предотвращены путем проведения мероприятий по повышению квалификации, утверждения плана работы по реализации подпрограммы.

Необходимость комплексного решения проблем материально-технического и организационного обеспечения деятельности Администрации программно-целевым методом обусловлена объективными причинами, в том числе тесной взаимосвязью процесса исполнения своих полномочий Администрацией и социально-экономическим развитием муниципального района.

Реализация муниципальной программы будет способствовать поиску новых подходов и принципов в организации управленческой деятельности, которые обеспечат максимально эффективное использование материально-технических и финансовых ресурсов.

## 2. Цели и задачи подпрограммы муниципальной программы

Целью подпрограммы муниципальной программы является повышение эффективности и результативности деятельности Администрации, а также муниципальной службы через развитие системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих.

Задачи подпрограммы определяются ее целью и заключаются в повышении профессионализма и компетентности муниципальных служащих, а также совершенствовании правовых и организационных основ муниципальной службы муниципального района и совершенствовании муниципальной политики в сферах деятельности, относящихся к компетенции Администрации.

## 3. Сроки реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы будет осуществляться в течение 2014-2018 годов.

## 4. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ

Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Омском муниципальном районе» включает следующие основные мероприятия:

- повышение профессионального уровня муниципальной службы;
- развитие кадрового потенциала муниципальной службы в Омском муниципальном районе, совершенствование методов и форм работы по развитию муниципальной службы Администрации;
- повышение эффективности деятельности Администрации Омского муниципального района.

## 5. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения



Мероприятия имеют комплексный характер, каждое из которых представляет совокупность взаимосвязанных действий структурных подразделений Администрации по достижению показателей в рамках задач подпрограммы.

В рамках основного мероприятия 1 – Повышение профессионального уровня муниципальной службы Администрацией обеспечивается исполнение следующих мероприятий:

Название мероприятия - подготовка методических материалов по вопросам муниципальной службы;

Наименование целевого индикатора - степень подготовки методических материалов по вопросам муниципальной службы;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора – фактическое количество подготовленных методических материалов по вопросам муниципальной службы к общему объему необходимых методических материалов по вопросам муниципальной службы;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Организационно-кадрового управления.

Название мероприятия - разработка и реализация плана подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих Администрации;

Наименование целевого индикатора - ежегодное количество прошедших повышение квалификации муниципальных служащих муниципального района;

Единица измерения целевого индикатора – количество человек;

Формула расчета целевого индикатора – целевой индикатор измеряется в количестве человек и определяется фактическим количеством муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Организационно-кадрового управления.

Название мероприятия - организация и проведение информационно-практических семинаров с муниципальными служащими Администрации по вопросам местного самоуправления и муниципальной службы;

Наименование целевого индикатора - количество проведенных семинаров с муниципальными служащими муниципального района по вопросам местного самоуправления и муниципальной службы;

Единица измерения целевого индикатора – единица;

Формула расчета целевого индикатора – фактическое количество проведенных семинаров;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Организационно-кадрового управления.

Название мероприятия - организация мероприятий по противодействию коррупции;

Наименование целевого индикатора - количество проведенных мероприятий по противодействию коррупции;

Единица измерения целевого индикатора – единица;

Формула расчета целевого индикатора – фактическое количество проведенных мероприятий по противодействию коррупции;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Организационно-кадрового управления.

Название мероприятия - организация и проведение аттестации муниципальных служащих Администрации;

Наименование целевого индикатора – доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации в соответствующем году;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора –

$D=A/B \times 100\%$ , где А – количество муниципальных служащих, успешно прошедших аттестацию, В - количество муниципальных служащих, подлежащих аттестации в соответствующем году;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Организационно-кадрового управления.

Название мероприятия - осуществление размещения информации по вопросам муниципальной службы на официальном сайте муниципального района;

Наименование целевого индикатора - степень размещения информации по вопросам муниципальной службы на официальном сайте муниципального района;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора – фактическое количество размещенной информации по вопросам муниципальной службы на официальном сайте муниципального района к общему количеству информации по вопросам муниципальной службы обязательной для размещения на официальном сайте муниципального района;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация советника Главы муниципального района по информационной политике.

В рамках основного мероприятия 2 – Развитие кадрового потенциала муниципальной службы в Омском муниципальном районе, совершенствование методов и форм работы по развитию муниципальной службы Администрацией обеспечивается исполнение следующих мероприятий:

Название мероприятия - организация работы по распределению целевых направлений в образовательные учреждения высшего профессионального образования Омской области;

Наименование целевого индикатора – степень распределения целевых направлений в образовательные учреждения высшего профессионального образования Омской области;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора – фактическое количество целевых направлений в образовательные учреждения высшего профессионального образования Омской области к общему количеству целевых направлений в образовательные учреждения высшего профессионального образования Омской области;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Организационно-кадрового управления.

Название мероприятия - внедрение эффективных технологий и современных методов в кадровой работе;

Наименование целевого индикатора - количество обновлений в программном комплексе «Кадры» в год;

Единица измерения целевого индикатора – единица;

Формула расчета целевого индикатора – фактическое количество выполненных обновлений программного комплекса «Кадры»;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Организационно-кадрового управления.

Название мероприятия - организация диспансеризации муниципальных служащих Администрации Омского муниципального района;

Наименование целевого индикатора - доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию в соответствующем году от общего числа муниципальных служащих;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора –

$D = A/B \times 100\%$ , где А – количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, В – общее число муниципальных служащих;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Организационно-кадрового управления.

В рамках основного мероприятия 3 – Повышение эффективности деятельности Администрации Омского муниципального района Администрацией обеспечивается исполнение следующих мероприятий:

Название мероприятия - исполнение судебных актов, предусматривающих взыскание денежных средств за счет казны муниципального бюджета в соответствии с законодательством;

Наименование целевого индикатора - удельный вес фактически осуществленных расходов Администрации на исполнение судебных актов в общем объеме средств, предусмотренных на эти цели;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора –

$D = A/B \times 100\%$ , где А – объем средств, израсходованных в соответствующем году на исполнение судебных актов, Б – объем средств, предусмотренных бюджетом муниципального района на исполнение судебных актов;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления учета и финансирования.

Название мероприятия - осуществление мероприятий по предоставлению доплат к пенсиям муниципальных служащих;

Наименование целевого индикатора - степень исполнения расходных обязательств по доплатам к пенсиям муниципальных служащих;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора – фактическое исполнение расходных обязательств по доплатам к пенсиям муниципальных служащих к общему объему средств, выделенных на указанные цели;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления учета и финансирования.

Название мероприятия - руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления;

Наименование целевого индикатора - степень исполнения расходных обязательств Администрации в сфере установленных функций органов местного самоуправления;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора –  $D = A/B \times 100\%$ , где А – объем средств, фактически направленных на исполнение расходных обязательств, Б – объем средств, предусмотренных в бюджете муниципального района;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления учета и финансирования.

Название мероприятия - осуществление государственных полномочий по созданию административных комиссий, в том числе обеспечению их деятельности;

Наименование целевого индикатора – степень обеспечения деятельности административных комиссий;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора –  $D=A/B \times 100\%$ , где А – объем средств, фактически направленных на обеспечение деятельности административных комиссий, Б – объем целевых средств из областного бюджета на указанные цели;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления учета и финансирования.

Название мероприятия - реализация прочих мероприятий муниципальной программы;

Наименование целевого индикатора - степень исполнения расходных обязательств Администрации по прочим мероприятиям муниципальной программы;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора –  $D=A/B \times 100\%$ , где А – объем средств, фактически направленных на исполнение расходных обязательств, Б – объем средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на указанные цели;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления учета и финансирования, МКУ «Хозяйственное управление», МКУ «ЕДДС Омского муниципального района», МКУ «Управление капитального строительства».

Название мероприятия – сопровождение программных продуктов муниципальных образований Омской области;

Наименование целевого индикатора – степень соответствия использования средств целям, предусмотренным областным законодательством на сопровождение программных продуктов муниципальных образований Омской области;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора –  $D=A/B \times 100\%$ , где А – объем средств, фактически направленных на сопровождение программных продуктов, Б – объем средств, представленных из областного бюджета на указанные цели;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления учета и финансирования.

Название мероприятия – Поощрение администраций муниципальных районов Омской области за лучшую организацию органами местного самоуправления муниципальных районов Омской области временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

Наименование целевого индикатора – степень использования средств областного бюджета, полученных Администрацией за лучшую организацию органами местного самоуправления муниципальных районов Омской области

временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

Единица измерения – процент;

Формула расчета целевого индикатора –  $D=A/B \times 100\%$ , где А – объем средств, фактически израсходованных Администрацией, Б – объем средств из областного бюджета на указанные цели;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления учета и финансирования.

Название мероприятия – Проведение выборов главы муниципального образования;

Наименование целевого индикатора - удельный вес фактически осуществленных расходов Администрации на проведение выборов главы муниципального образования в общем объеме средств, предусмотренных на эти цели;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора –

$D= A/B \times 100\%$ , где А – объем средств, израсходованных в соответствующем году на проведение выборов главы муниципального образования, Б – объем средств, предусмотренных бюджетом муниципального района на проведение выборов главы муниципального образования;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления учета и финансирования.

Название мероприятия – Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации;

Наименование целевого индикатора – степень соответствия использования средств целям, предусмотренным федеральным законодательством на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора –  $D=A/B \times 100\%$ , где А – объем средств, фактически направленных на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации, Б – объем средств, представленных из федерального бюджета на указанные цели;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления учета и финансирования.

Название мероприятия – осуществление части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями;

Наименование целевого индикатора - степень исполнения расходных обязательств Администрации в части осуществления части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями;

Единица измерения целевого индикатора – процент;

Формула расчета целевого индикатора –  $D=A/B \times 100\%$ , где А – объем средств, фактически направленных на исполнение расходных обязательств, Б – объем средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на указанные цели;

Источники данных для расчета целевого индикатора – информация Управления учета и финансирования.

#### 6. Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Общие расходы на реализацию подпрограммы муниципальной программы составит 576660566,87рублей, в том числе по годам:

2014 год – 109414918,71 рублей;

2015 год – 135684181,54 рублей;

2016 год – 110643044,54 рублей;

2017 год – 110738020,54 рублей;

2018 год – 110180401,54 рублей.

#### 7. Ожидаемые и конечные результаты подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий осуществляется по итогам исполнения подпрограммы муниципальной программы на основе отчета о реализации муниципальной программы. Реализация подпрограммы предполагает получение следующих результатов:

- степень подготовки методических материалов по вопросам муниципальной службы в размере 100 процентов;
- увеличение ежегодного количества прошедших повышение квалификации муниципальных служащих до 36 человек;
- сохранение количества проведенных семинаров с муниципальными служащими муниципального района по вопросам местного самоуправления и муниципальной службы на уровне 4 единиц в год;
- проведение не менее 4 мероприятий по противодействию коррупции;
- сохранение доли муниципальных служащих муниципального района, прошедших аттестацию, от числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации в соответствующем году, на уровне не менее 98 процентов;
- степень размещения информации по вопросам муниципальной службы на официальном сайте муниципального района в размере 100 процентов;

- степень распределения целевых направлений в образовательные учреждения высшего профессионального образования Омской области в размере 100 процентов;
- сохранение количества обновлений в программном комплексе «Кадры» на уровне не менее 4 единиц в год;
- сохранение доли муниципальных служащих муниципального района, прошедших диспансеризацию в соответствующем году, от общего числа муниципальных служащих, на уровне 100 процентов;
- удельный вес фактически осуществленных расходов Администрации на исполнение судебных актов в общем объеме средств, предусмотренных на эти цели, на уровне 100 процентов;
- степень исполнения расходных обязательств по доплатам к пенсиям муниципальных служащих в размере 100 процентов;
- степень исполнения расходных обязательств Администрации в сфере установленных функций органов местного самоуправления в размере 100 процентов;
- степень обеспечения деятельности административных комиссий, в размере 100 процентов;
- степень исполнения расходных обязательств Администрации по прочим мероприятиям муниципальной программы в размере 100 процентов;
- степень соответствия использования средств целям, предусмотренным областным законодательством на сопровождение программных продуктов муниципальных образований Омской области на уровне 100 процентов;
- степень использования средств областного бюджета, полученных Администрацией за лучшую организацию органами местного самоуправления муниципальных районов Омской области временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на уровне 100 процентов;
- удельный вес фактически осуществленных расходов Администрации на проведение выборов главы муниципального образования в общем объеме средств, предусмотренных на эти цели на уровне 100 процентов;
- степень соответствия использования средств целям, предусмотренным федеральным законодательством на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации на уровне 100 процентов;
- степень исполнения расходных обязательств Администрации в части осуществления полномочий в соответствии с заключенными соглашениями на уровне 100 процентов.

## 8. Описание системы управления реализацией подпрограммы



Управление реализацией, формирование отчетности о ходе реализации и организации проведения оценки эффективности подпрограммы осуществляется в соответствии Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Омского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Омского района от 19 августа 2013 года № П-13/ОМС - 1332.

Реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы совместно с соисполнителями, исполнителями основных мероприятий, исполнителями ведомственных целевых программ и исполнителями мероприятий исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы путем выполнения, предусмотренных в муниципальной программе подпрограмм, основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ. Реализация подпрограммы осуществляется исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов реализации подпрограммы.

Контроль за исполнением муниципальной подпрограммы включает:

- 1) ежеквартальную отчетность о реализации мероприятий подпрограммы;
- 2) контроль за рациональным использованием исполнителем финансовых средств, выделяемых на выполнение мероприятий подпрограммы;
- 3) контроль за качеством реализуемых мероприятий;
- 4) ежегодный мониторинг эффективности реализации подпрограммы.

Реализация и финансирование подпрограммы осуществляются в соответствии с перечнем мероприятий на основании нормативно-правовых актов, действующих на территории муниципального района, муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком с поставщиками товаров, работ и услуг.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем.

В целях проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы исполнители в части основных мероприятий и ведомственных целевых программ представляют соисполнителям результаты оценки эффективности основных мероприятий и ведомственных целевых программ.

Соисполнители представляют ответственным исполнителям результаты оценки эффективности подпрограмм.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется за каждый отчетный год муниципальной программы.

Критериями оценки эффективности реализации муниципальной программы являются:

- эффективность реализации подпрограммы;
- эффективность реализации основных мероприятий (ведомственных целевых программ);
- эффективность реализации мероприятий;
- степень достижения значения целевого индикатора;
- уровень финансового обеспечения мероприятий.

Подпрограмма считается завершенной после выполнения плана мероприятий в полном объеме и (или) достижения цели подпрограммы.

С учетом достижения по годам ожидаемых результатов реализации подпрограммы будут формироваться предложения по внесению необходимых изменений.

МЕРОПРИЯТИЯ  
муниципальной программы Омского муниципального района Омской области  
Совершенствование муниципального управления в Омском муниципальном районе Омской области  
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование показателя	Срок реализации мероприятия муниципальной программы		Ответственный исполнитель за реализацию мероприятия муниципальной программы <***>	Объем финансирования мероприятия муниципальной программы (рублей)							Целевые индикаторы реализации мероприятия (группы мероприятий) муниципальной программы <****>							
		с (год)	по (год)		Источник финансирования	Всего	в том числе по годам реализации муниципальной программы					Наименование	Единица измерения	Значение					
							2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год			Всего	в том числе по годам реализации муниципальной программы				
															2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Цель муниципальной программы - Создание необходимых условий для эффективного осуществления Администрацией Омского муниципального района (далее - Администрация) своих полномочий, выполнения иных функций в соответствии с законодательством																			
Задача 1 муниципальной программы - Формирование и эффективное управление собственностью Омского муниципального района (далее - муниципальный район)																			
Подпрограмма 1 - Управление муниципальной собственностью																			
Цель подпрограммы 1 муниципальной программы - Формирование и эффективное управление собственностью муниципального района																			
	Задача 1 подпрограммы 1 - Эффективное управление и распоряжение объектами собственности в муниципальном районе	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	Всего:	3688589.30	938589.30	650000.00	700000.00	700000.00	700000.00								
					1. районный бюджет, в том числе:	3688589.30	938589.30	650000.00	700000.00	700000.00	700000.00								
					1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета	3688589.30	938589.30	650000.00	700000.00	700000.00	700000.00								
					1.2. целевые средства из областного бюджета	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
					1.3. переходящий остаток <***>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
					2. иные источники	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
1.1	Основное мероприятие 1 - Формирование и развитие муниципальной собственности Омского муниципального района	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	Всего:	3688589.30	938589.30	650000.00	700000.00	700000.00	700000.00								
					1. районный бюджет, в том числе:	3688589.30	938589.30	650000.00	700000.00	700000.00	700000.00								
					1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета	3688589.30	938589.30	650000.00	700000.00	700000.00	700000.00								
					1.2. целевые средства из областного бюджета	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
					1.3. переходящий остаток <***>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
					2. иные источники	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
1.1.1	Мероприятие 1 - Подготовка межевых планов земельных участков	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	Всего:	3688589.30	938589.30	650000.00	700000.00	700000.00	700000.00								
					1. районный бюджет, в том числе:	3688589.30	938589.30	650000.00	700000.00	700000.00	700000.00								
					1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета	3688589.30	938589.30	650000.00	700000.00	700000.00	700000.00								
					1.2. целевые средства из областного бюджета	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
					1.3. переходящий остаток <***>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
					2. иные источники	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
												Количество межевых планов земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	Единиц	800	200	200	200	100	100
1.1.2	Мероприятие 2 - Подготовка запросов о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	Всего:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
					1. районный бюджет, в том числе:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
					1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
					1.2. целевые средства из областного бюджета	0.00				0.00	0.00								
					1.3. переходящий остаток <***>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
					2. иные источники	0.00													
												Количество подготовленных запросов о предоставлении сведений из государственного кадастра недвижимости	Единиц	11200	2240	2240	2240	2240	2240

1.1.3	Мероприятие 3 - Обеспечение проведения государственной регистрации права собственности муниципального района на земельные участки	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	<p>Всего: 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1. районный бюджет, в том числе: 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1.2. целевые средства из областного бюджета 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1.3. переходящий остаток &lt;***&gt; 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>2. иные источники 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p>	Количество свидетельств о государственной регистрации права собственности муниципального района на земельные участки	Единиц	150	30	30	30	30	30	30
	Задача 2 подпрограммы 1 - Осуществление учета объектов собственности муниципального района			Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	<p>Всего: 4377267,73 877267,73 800000,00 900000,00 900000,00 900000,00</p> <p>1. районный бюджет, в том числе: 4377267,73 877267,73 800000,00 900000,00 900000,00 900000,00</p> <p>1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета 4377267,73 877267,73 800000,00 900000,00 900000,00 900000,00</p> <p>1.2. целевые средства из областного бюджета 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1.3. переходящий остаток &lt;***&gt; 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>2. иные источники 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p>									
1.2	Основное мероприятие 2 - Государственная регистрация права муниципальной собственности на объекты собственности муниципального района	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	<p>Всего: 4377267,73 877267,73 800000,00 900000,00 900000,00 900000,00</p> <p>1. районный бюджет, в том числе: 4377267,73 877267,73 800000,00 900000,00 900000,00 900000,00</p> <p>1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета 4377267,73 877267,73 800000,00 900000,00 900000,00 900000,00</p> <p>1.2. целевые средства из областного бюджета 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1.3. переходящий остаток &lt;***&gt; 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>2. иные источники 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p>									
1.2.1	Мероприятие 1 - Подготовка технической документации, справок об отсутствии обременений, о принадлежности на объекты недвижимости	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	<p>Всего: 4377267,73 877267,73 800000,00 900000,00 900000,00 900000,00</p> <p>1. районный бюджет, в том числе: 4377267,73 877267,73 800000,00 900000,00 900000,00 900000,00</p> <p>1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета 4377267,73 877267,73 800000,00 900000,00 900000,00 900000,00</p> <p>1.2. целевые средства из областного бюджета 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1.3. переходящий остаток &lt;***&gt; 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>2. иные источники 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p>	Количество полученных технической документации, справок об отсутствии обременений, о принадлежности на объекты недвижимости	Единиц	750	150	150	150	150	150	150
1.2.2	Мероприятие 2 - Формирование Единой базы "Банк данных объектов собственности" муниципального района в программе Lotus Notes	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	<p>Всего: 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1. районный бюджет, в том числе: 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1.2. целевые средства из областного бюджета 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1.3. переходящий остаток &lt;***&gt; 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>2. иные источники 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p>	Доля объектов муниципальной собственности, внесенных в Единую базу "Банк данных объектов собственности" муниципального района в программе Lotus Notes из числа объектов, на которые зарегистрировано право собственности	Процентов	100	50	20	15	15	100	
1.2.3	Мероприятие 3 - Обеспечение проведения государственной регистрации права собственности муниципального района на объекты недвижимости (за исключением земельных участков, объектов жилищного фонда)	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	<p>Всего: 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1. районный бюджет, в том числе: 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1.2. целевые средства из областного бюджета 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>1.3. переходящий остаток &lt;***&gt; 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p> <p>2. иные источники 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00</p>	Доля объектов недвижимости, в отношении которых осуществлена государственная регистрация права собственника муниципального района от общего числа объектов, содержащихся в реестре собственности муниципального района, за исключением земельных участков, объектов жилищного фонда	Процентов	90	65	72	78	84	90	

	Задача 3 подпрограммы 1 Формирование казны муниципального района	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	Всего:	9487983.38	6487983.38	600000.00	800000.00	800000.00	800000.00											
					1. районный бюджет, в том числе:	9487983.38	6487983.38	600000.00	800000.00	800000.00	800000.00											
					1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета	9487983.38	6487983.38	600000.00	800000.00	800000.00	800000.00											
					1.2. целевые средства из областного бюджета	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
					1.3. переходящий остаток <***>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
1.3	Основное мероприятие 3 - Приобретение имущества в казну муниципального района, вовлечение объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	Всего:	9487983.38	6487983.38	600000.00	800000.00	800000.00	800000.00											
					1. районный бюджет, в том числе:	9487983.38	6487983.38	600000.00	800000.00	800000.00	800000.00											
					1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета	9487983.38	6487983.38	600000.00	800000.00	800000.00	800000.00											
					1.2. целевые средства из областного бюджета	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
					1.3. переходящий остаток <***>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
1.3.1	Мероприятие 1 - Проведение оценки рыночной стоимости права собственности (арендной платы) на земельные участки, вовлекаемые в сделки	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	Всего:	1848783.38	148783.38	350000.00	450000.00	450000.00	450000.00	Количество объектов недвижимости (земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности), в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости права собственности (арендной платы) на земельные участки, вовлекаемые в сделки	Единиц	300	100	50	50	50	50			
					1. районный бюджет, в том числе:	1848783.38	148783.38	350000.00	450000.00	450000.00	450000.00											
					1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета	1848783.38	148783.38	350000.00	450000.00	450000.00	450000.00											
					1.2. целевые средства из областного бюджета	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
					1.3. переходящий остаток <***>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
1.3.2	Мероприятие 2 - Проведение оценки рыночной стоимости права собственности (арендной платы) объектов собственности муниципального района, вовлекаемых в сделки	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	Всего:	7639200.00	6339200.00	250000.00	350000.00	350000.00	350000.00	Количество объектов собственности муниципального района, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости права собственности (арендной платы) за исключением земельных участков	Единиц	300	60	60	60	60	60			
					1. районный бюджет, в том числе:	7639200.00	6339200.00	250000.00	350000.00	350000.00	350000.00											
					1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета	7639200.00	6339200.00	250000.00	350000.00	350000.00	350000.00											
					1.2. целевые средства из областного бюджета	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
					1.3. переходящий остаток <***>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
1.3.3	Мероприятие 3 - Проведение работ по техническому обследованию объектов недвижимости муниципального района	2014	2018	Администрация Омского муниципального района Омской области (Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности)	Всего:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Количество проведенных работ по техническому обследованию объектов недвижимости муниципального района	Единиц	100	20	20	20	20	20			
					1. районный бюджет, в том числе:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
					1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
					1.2. целевые средства из областного бюджета	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
					1.3. переходящий остаток <***>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
1.3.4	Мероприятие 4 - Приобретение имущества в казну муниципального района	2014	2018	Управление земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности	Всего:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Количество приобретенного имущества в казну муниципального района	Единиц	120	30	30	20	20	20			
					1. районный бюджет, в том числе:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
					1.1. налоговые и неналоговые доходы, поступления нецелевого характера из областного бюджета	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
					1.2. целевые средства из областного бюджета	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											
					1.3. переходящий остаток <***>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											













