



ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## Администрация Омского муниципального района

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление Администрации Омского муниципального района Омской области от 10.04.2012 № 557-п «Об утверждении административного регламента по исполнению государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на распоряжение доходами, принадлежащими несовершеннолетнему»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Омского муниципального района Омской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Омского муниципального района Омской области от 10.04.2012 № 557-п «Об утверждении административного регламента по исполнению государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на распоряжение доходами, принадлежащими несовершеннолетнему» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.14 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» приложения к постановлению «Административный регламент по исполнению государственной услуги «Выдача предварительного разрешения на распоряжение доходами, принадлежащими несовершеннолетнему» (далее - Приложение) изложить в следующей редакции:

«2.14. Требования к размещению и оформлению помещений, которые используются для предоставления государственной услуги, в том числе помещений, используемых для приема заявителей к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.14.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга,

должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности уполномоченного специалиста отдела опеки и попечительства;
- графика приема.

2.14.2. Рабочее место уполномоченного специалиста отдела опеки и попечительства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим и копирующим устройствами.

2.14.3. У входа в помещения, которые используются для предоставления государственной услуги, для заявителей предусматриваются места ожидания, которые оборудуются стульями либо банкетками, а также места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, которые обеспечиваются писчей бумагой, письменными принадлежностями.

2.14.4. На информационных стендах, установленных в здании Администрации Омского муниципального района Омской области размещаются следующие сведения:

1. сведения о месте нахождения, графике (режиме) работы, справочных телефонах отдела опеки и попечительства;
2. сведения о порядке предоставления государственной услуги;
3. перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;
4. образец заполнения заявления;
5. блок-схема последовательности процедур по предоставлению государственной услуги.».

1.2. Пункт 2.7.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» Приложения к постановлению исключить.

1.3. Пункт 3.3.3 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных действий, требования к порядку их исполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» Приложения к постановлению исключить.

2. Организационно-кадровому управлению Администрации Омского муниципального района Омской области обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Омский пригород».

3. Советнику Главы муниципального района по информационной политике Конышевой Е.П. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Омского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель  
Главы муниципального района

Ю.А. Тетяников