

Раздел 1. "Общие сведения о государственной услуге"

№	Параметр	Значение параметра/состояние
1	Наименование органа, предоставляющего услугу	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района Омской области
2	Номер услуги в федеральном реестре	5540200010001448113
3	Полное наименование услуги	Предоставление единовременной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, проживающим на территории Омского муниципального района Омской области, при рождении одновременно трех и более детей
4	Краткое наименование услуги	Предоставление единовременной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, проживающим на территории Омского муниципального района Омской области, при рождении одновременно трех и более детей
5	Административный регламент предоставления услуги	Постановление Администрации Омского муниципального района Омской области от 21.12.2016 № П-16/ОМС-321 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление единовременной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, проживающим на территории Омского муниципального района Омской области, при рождении одновременно трех и более детей"
6	Перечень "подуслуг"	нет
7	Способы оценки качества предоставления услуги	АИС МФЦ
		опросные листы
		СМС-опросы

Раздел 2. "Общие сведения о "подуслугах"

№	Наименование "подуслуги"	Срок предоставления		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении "подуслуги"	Основания приостановления предоставления "подуслуги"	Срок приостановления предоставления "подуслуги"	Плата за предоставление "подуслуги"			Способ обращения за получением "подуслуги"	Способ получения результата "подуслуги"
		При подаче заявления по месту жительства (по месту нахождения юр. лица)	При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					Сведения о наличии платы (государственной пошлины)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	Код бюджетной классификации и для взимания платы (государственной пошлины), в т.ч. через МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Предоставление единовременной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, проживающим на территории Омского муниципального района Омской области, при рождении одновременно трех и более детей	30 рабочих дней со дня получения органом заявления и документов	-	нет	1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в Административном регламенте; 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных в Административном регламенте; 3) недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах	нет	-	нет	-	-	личное обращение в Администрацию Омского муниципального района Омской области; МФЦ; почтовая связь	в Администрации Омского муниципального района на бумажном носителе; в МФЦ на бумажном носителе, полученном из Администрации Омского муниципального района; почтовая связь

Раздел 3. "Сведения о заявителях "подуслуги"

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение "подуслуги"	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"	Наличие возможности подачи заявления на предоставление "подуслуги" представителям и заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>Предоставление единовременной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, проживающим на территории Омского муниципального района Омской области, при рождении одновременно трех и более детей</i>							
1	семьи, постоянно и непрерывно проживающие на территории Омского муниципального района Омской области в течение не менее 3 лет, предшествующих дате рождения одновременно трех и более детей, нуждающиеся в улучшении жилищных условий и вставшие на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также граждане, признанные органами местного самоуправления Омского муниципального района Омской области по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	паспорт Свидетельство о рождении на всех одновременно родившихся детей	требования установлены постановлением Правительства РФ от 08.07.1997 № 828 Требования установлены приказом Минюста России от 25.06.2014 № 142	да	уполномоченный представитель заявителя	доверенность	личные данные доверителя (Ф.И.О., адрес проживания); личные данные доверенного лица (Ф.И.О., адрес проживания); указание на предоставление права доверенному лицу быть представителем в Администрации Омского муниципального района Омской области, подавать заявления и подписывать документы от имени доверителя; дата составления; срок действия доверенности; подпись доверителя; удостоверение подписи доверителя нотариусом.

Раздел 4. "Документы, предоставляемые заявителем для получения "подуслуги"

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения "подуслуги"	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условия предоставления документа	Требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>Предоставление единовременной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, проживающим на территории Омского муниципального района Омской области, при рождении одновременно трех и более детей</i>							
1	Заявление	Заявление о предоставлении единовременной выплаты на приобретение жилого помещения семьям при рождении одновременно трех и более детей	1 подлинник (формирование в дело)	нет	Заполняется заявителем по установленной форме	Прил. № 1.ra	Прил. № 2.ra
2	Документы, удостоверяющие личность всех членов семьи заявителя	Паспорт гражданина Российской Федерации (заявителя и членов семьи заявителя, достигших 14-летнего возраста)	подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника), 1 копия (формирование в дело)	нет	Требования установлены постановлением Правительства РФ от 08.07.1997 № 828	-	-
		Свидетельство о рождении	подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника), 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется на лиц, не достигших 14-летнего возраста	Требования утверждены приказом Минюста России от 25.06.2014 № 142	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Доверенность на представление интересов заявителя	подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю), 1 копия (формирование в дело)	Предъявляется в случае, если документы представляются представителем	личные данные доверителя и доверенного лица; указание на предоставление права доверенному лицу быть представителем в Администрации Омского муниципального района Омской области, подавать заявления и подписывать документы от имени доверителя; дата составления; срок действия; подпись доверителя; удостоверение подписи доверителя нотариусом	-	-
4	Документ, подтверждающий родственные отношения	Свидетельство о браке	подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю), 1 копия (формирование в дело)	Предъявляется лицами, состоящими в браке	Требования утверждены приказом Минюста России от 25.06.2014 № 142	-	-

Раздел 5. "Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия"

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	Образцы заполнения формы межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Предоставление единовременной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, проживающим на территории Омского муниципального района Омской области, при рождении одновременно трех и более детей</i>								
	Решение органа местного самоуправления Омского муниципального района Омской области по месту жительства заявителя о признании его нуждающимся в улучшении жилищных условий	Дата, номер документа, состав семьи заявителя (Ф.И.О), признанные нуждающимися в жилых помещениях	Администрация Омского муниципального района Омской области	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района Омской области, Администрация Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области	нет	5 рабочих дней	Прил. № 3.ra	Прил. № 4.ra

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Документ органа местного самоуправления Омского муниципального района Омской области, содержащий сведения, что молодая семья подтвердила статус нуждающейся в улучшении жилищных условий	Дата, номер документа, состав семьи заявителя (Ф.И.О), подтвердившие статус нуждающихся в жилых помещениях	Администрация Омского муниципального района Омской области	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района Омской области, Администрация Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области	нет	5 рабочих дней	Прил. № 5.ra	Прил. № 6.ra
	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости	Сведения о правах заявителя и членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества на территории Омской области	Администрация Омского муниципального района Омской области	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)	SID0003564	5 рабочих дней	-	-

Раздел 6. "Результат "подуслуги"

№	Документ (документы), являющийся (еся) результатом "подуслуги"	Требования к документу (документам), являющемуся (имся) результатом "подуслуги"	Характеристика результата "подуслуги" (положительный/отрицательный)	Форма документа (документов), являющегося (ихся) результатом "подуслуги"	Образец документа (документов), являющегося (ихся) результатом "подуслуги"	Способы получения результата "подуслуги"	Срок хранения невостребованных заявителем результатов "подуслуги"	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Предоставление единовременной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, проживающим на территории Омского муниципального района Омской области, при рождении одновременно трех и более детей</i>								
1.	Распоряжение Администрации Омского муниципального района Омской области о предоставлении единовременной выплаты	Документ, выполненный на официальном бланке Администрации Омского муниципального района Омской области, содержит дату и номер, подтверждение предоставления гражданам единовременной выплаты на приобретение жилого помещения, размер предоставляемой выплаты, подписанный первым заместителем Главы Омского муниципального района Омской области	Положительный	Прил. № 7.ra	Прил. № 8.ra	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района Омской области на бумажном носителе; - МФЦ на бумажном носителе, полученном из Администрации Омского муниципального района Омской области; - почтовая связь	30 календарных дней	30 календарных дней

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Распоряжение Администрации Омского муниципального района Омской области об отказе в предоставлении единовременной выплаты	Документ, выполненный на официальном бланке Администрации Омского муниципального района Омской области, содержит дату и номер, отказ в предоставлении единовременной выплаты на приобретение жилого помещения, подписанный первым заместителем Главы Омского муниципального района Омской области	Отрицательный	Прил. № 9.ra	Прил. № 10.ra	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района Омской области на бумажном носителе; - МФЦ на бумажном носителе, полученном из Администрации Омского муниципального района Омской области; - почтовая связь	30 календарных дней	30 календарных дней

Раздел 7. "Технологические процессы предоставления "подуслуги"

№	Наименование процедуры (процесса)	Особенности исполнения процедуры (процесса)	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры (процесса)	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры (процесса)	Формы документов, необходимых для выполнения процедуры (процесса)
1	2	3	4	5	6	7
<i>Предоставление единовременной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, проживающим на территории Омского муниципального района Омской области, при рождении одновременно трех и более детей</i>						
1	Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов	Осуществляется проверка паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и место его жительства; устанавливается факт наличия всех необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, предусмотренных Административным регламентом, из числа указанных в заявлении и приложенных к нему; проверка заявления и прилагаемых документов на соответствие изложенных в них сведений паспорту или иному документу, удостоверяющему личность заявителя; сверка представленных заявителем копий документов с их оригиналами, заверение копий личной подписью на свободном поле копии с указанием даты приема, возвращает заявителю оригиналы представленных документов; оформление расписки о приеме заявления и прилагаемых документов и передача ее заявителю; комплектация личного дела заявителя, состоящего из заявления и прилагаемых к нему документов; передача личного дела заявителя в общий отдел для регистрации входящей корреспонденции	30 минут	МФЦ, Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района, общий отдел Администрации Омского муниципального района	Документационное обеспечение (формы заявления); АИС МФЦ	Расписка в приеме документов - в Управлении социальной политики Администрации района, в МФЦ
2	Проведение экспертизы заявления и прилагаемых документов, запрос документов и недостающей информации в рамках межведомственного информационного	Установление факта принадлежности заявителя к числу лиц, указанных в Административном регламенте; при подтверждении права заявителя на предоставление муниципальной услуги, в случае если заявителем не представлены документы, предусмотренные Административным регламентом, направляются в порядке межведомственного взаимодействия запросы в Росреестр, Администрацию поселения Омского муниципального района Омской области	5 рабочих дней	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района	Технологическое обеспечение, наличие персонального компьютера, подключенного к системе электронного межведомственного взаимодействия	-

1	2	3	4	5	6	7
3	Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты	Осуществляется подготовка, согласование, подписание, регистрация проекта распоряжения Администрации Омского муниципального района Омской области о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты	5 рабочих дней	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района	Технологическое и документационное обеспечение	-
4	Выдача результата предоставления муниципальной услуги	Документ вручается лично (направляется почтой заказным письмом с уведомлением) заявителю. Уведомление заявителя о необходимости получения документов допускается посредством СМС-сообщения в случае согласия заявителя на уведомление таким способом	5 рабочих дней	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района, МФЦ	Технологическое и документационное обеспечение	-

Раздел 8. "Особенности предоставления "подуслуги" в электронной форме"

№ п/п	Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления "подуслуги"	Способ записи на прием в орган власти, МФЦ для подачи запроса	Способ формирования запроса о предоставлении "подуслуги"	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления "подуслуги"	Способ оплаты государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление "подуслуги" и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении "подуслуги"	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления "подуслуги" и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения "подуслуги"
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>Предоставление единовременной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, проживающим на территории Омского муниципального района Омской области, при рождении одновременно трех и более детей</i>							
1.	ЕПГУ, РПГУ	нет	через экранную форму на ПГУ	Требуется предоставления документов заявителем на бумажном носителе для оказания услуги	-	личный кабинет заявителя на РПГУ	РПГУ