

Раздел 1. "Общие сведения о государственной услуге"

№	Параметр	Значение параметра/состояние
1	Наименование органа, предоставляющего услугу	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района Омской области
2	Номер услуги в федеральном реестре	5540200010000817222
3	Полное наименование услуги	Принятие решения о признании граждан, проживающих на территории Омского муниципального района Омской области, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма
4	Краткое наименование услуги	Принятие решения о признании граждан, проживающих на территории Омского муниципального района Омской области, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма
5	Административный регламент предоставления услуги	Постановление Администрации Омского муниципального района Омской области от 29.05.2015 № П-15/ОМС-223 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о признании граждан, проживающих на территории Омского муниципального района Омской области, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»
6	Перечень "подуслуг"	Подуслуга 1: Принятие решения о признании граждан, проживающих на территории Омского муниципального района Омской области, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма
		Подуслуга 2: Подтверждение гражданином статуса малоимущего в целях сохранения права состоять на учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
7	Способы оценки качества предоставления услуги	АИС МФЦ
		опросные листы
		СМС-опросы

Раздел 2. "Общие сведения о "подуслугах"

№	Наименование "подуслуги"	Срок предоставления		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении "подуслуги"	Основания приостановления предоставления "подуслуги"	Срок приостановления предоставления "подуслуги"	Плата за предоставление			Способ обращения за получением "подуслуги"	Способ получения результата "подуслуги"
		При подаче заявления по месту жительства (по месту нахождения юр. лица)	При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					Сведения о наличии платы (государственной пошлины)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы	Код бюджетной классификации для взимания платы (государственной пошлины), в т.ч.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Принятие решения о признании граждан, проживающих на территории Омского муниципального района Омской области, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма	30 рабочих дней со дня получения органом заявления и документов	-	нет	1) несоответствие заявителя категориям получателей муниципальной услуги; 2) непредставление документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя; 3) недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах; 4) превышение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и (или) стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, пороговым значениям размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и (или) стоимости имущества, находящегося в собственности	нет	-	нет	-	-	личное обращение в Администрацию Омского муниципального района Омской области; МФЦ; почтовая связь	в Администрации Омского муниципального района на бумажном носителе; в МФЦ на бумажном носителе, полученном из Администрации Омского муниципального района; почтовая связь

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.	Подтверждение гражданином статуса малоимущего в целях сохранения права состоять на учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	30 рабочих дней со дня получения органом заявления и документов	-	нет	1) несоответствие заявителя категориям получателей муниципальной услуги; 2) непредставление документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя; 3) недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах; 4) превышение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и (или) стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, пороговым значениям размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и (или) стоимости имущества,	нет	-	нет	-	-	личное обращение в Администрацию Омского муниципального района Омской области; МФЦ; почтовая связь	в Администрации Омского муниципального района на бумажном носителе; в МФЦ на бумажном носителе, полученном из Администрации Омского муниципального района; почтовая связь

Раздел 3. "Сведения о заявителях "подуслуги"

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение "подуслуги"	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"	Наличие возможности подачи заявления на предоставление "подуслуги" представителям и заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>"Подуслуга" 1: Принятие решения о признании граждан, проживающих на территории Омского муниципального района Омской области, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма</i>							
1	Граждане, постоянно проживающие на территории Омского муниципального района Омской области, претендующие на предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма (далее – заявитель)	паспорт заявителя и членов его семьи	требования установлены постановлением Правительства РФ от 08.07.1997 № 828	да	уполномоченный представитель заявителя	доверенность	личные данные доверителя (Ф.И.О., адрес проживания); личные данные доверенного лица (Ф.И.О., адрес проживания); указание на предоставление права доверенному лицу быть представителем в Администрации Омского муниципального района Омской области, подавать заявления и подписывать документы от имени доверителя; дата составления; срок действия доверенности; подпись доверителя; удостоверение
		временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	требования установлены приказом Федеральной миграционной службы от 30.11.2012 № 391				

1	2	3	4	5	6	7	8
		удостоверение личности военнослужащего РФ: военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса)	требования установлены постановлением Правительства РФ от 12.02.2003 № 91				подписи доверителя нотариусом
		Свидетельство о рождении (для несовершеннолетних)	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника), 1 копия	-	Требования утверждены приказом Минюста России от 25.06.2014 № 142	-	-

"Подуслуга" 2: Подтверждение гражданином статуса малоимущего в целях сохранения права состоять на учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

1	Граждане, постоянно проживающие на территории Омского муниципального района Омской области, претендующие на предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма (далее – заявитель)	паспорт заявителя и членов его семьи	требования установлены постановлением Правительства РФ от 08.07.1997 № 828	-	-	доверенность	личные данные доверителя (Ф.И.О., адрес проживания); личные данные доверенного лица (Ф.И.О., адрес проживания); указание на предоставление права доверенному лицу быть представителем в Администрации Омского муниципального района Омской области, подавать заявления и подписывать документы от имени доверителя; дата составления; срок действия доверенности; подпись доверителя; удостоверение подписи доверителя нотариусом
		временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	требования установлены постановлением приказом Федеральной миграционной службы от 30.11.2012 № 391				
		удостоверение личности военнослужащего РФ: военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера	требования установлены постановлением Правительства РФ от 12.02.2003 № 91				

1	2	3	4	5	6	7	8
		Свидетельство о рождении (для несовершеннолетних)	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника), 1 копия (формирование в дело)	-	Требования утверждены приказом Минюста России от 25.06.2014 № 142	-	-

Раздел 4. "Документы, предоставляемые заявителем для получения "подуслуги"

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения "подуслуги"	Количество необходимых экземпляров документа с указанием	Условия предоставления документа	Требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/ заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>"Подуслуга" 1: Принятие решения о признании граждан, проживающих на территории Омского муниципального района Омской области, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма</i>							
1	Заявление	Заявление о признании граждан малоимущими	1 подлинник (формирование в дело)	нет	Заполняется заявителем по форме, установленной постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от 19.04.2016 № П-16/ОМС-86	Прил. № 1.ra	Прил. № 2.ra
2	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Доверенность на представление интересов заявителя	подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю), 1 копия (формирование в дело)	Предъявляется в случае, если документы представляются представителем	личные данные доверителя и доверенного лица; предоставление права доверенному лицу быть представителем в Администрации Омского муниципального района Омской области, подписывать документы от имени доверителя; дата; срок действия; подпись доверителя;	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Документы, подтверждающие состав семьи	Свидетельство о заключении брака	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется при наличии зарегистрированного о заключения брака	В соответствии с формой, утвержденной приказом Минюста России от 25.06.2014 № 142	-	-
		Свидетельство о расторжении брака	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия	Предоставляется при наличии зарегистрированного о расторжения	В соответствии с формой, утвержденной приказом Минюста России от 25.06.2014	-	-
		Справка о заключении брака	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется при наличии зарегистрированного о расторжения брака	В соответствии с формой № 28, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274	-	-
		Свидетельство о смерти	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	-	Требования утверждены приказом Минюста России от 25.06.2014 № 142	-	-
		Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, выдаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется лицами, над которыми установлена опека	Распоряжение об установлении опеки/попечительства над (ФИО), о передаче под опеку/попечительство на возмездной/безвозмездной основе	-	-
		Решение суда о признании гражданина членом семьи заявителя	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю)	Предоставляется в случае признания судом гражданина	Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
4	Документы о смене фамилии, имени, отчества заявителя и членов его семьи	Справка о заключении брака	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется в случае смены фамилии при повторном вступлении в брак	В соответствии с формой № 28, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274	-	-
		Справка о расторжении брака	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется в случае смены фамилии при расторжении брака	В соответствии с формой № 29, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274	-	-
		Справка об усыновлении (удочерении)	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется в случае смены фамилии при усыновлении (удочерении)	В соответствии с формой № 30, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274	-	-
		Справка об установлении отцовства	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется в случае смены фамилии при установлении отцовства	В соответствии с формой № 31, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274	-	-
		Справка о перемене имени	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется в случае перемены имени	В соответствии с формой № 32, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Документы, подтверждающие необходимость гражданина в жилом помещении, предоставляемом по договорам социального найма	Выписка из домовой книги по месту жительства или иной документ, выдаваемый органом управления многоквартирным домом, содержащий сведения о размере общей площади занимаемого жилого помещения, об основании вселения в жилое помещение, о составе лиц, проживающих в жилом	1 подлинник (формирование в дело)	-	Документ установленного образца, содержащий сведения о размере общей площади занимаемого жилого помещения, о составе лиц, проживающих в жилом помещении, о дате и виде регистрации лиц, проживающих в жилом помещении	-	-
		Документы, подтверждающие, что в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания	1 подлинник (формирование в дело)	Предоставляется, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания	Заключение врачебной комиссии, выданное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		<p>Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН)</p>	<p>1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)</p>	<p>Предоставляется в случае если права не зарегистрированы в ЕГРН</p>	<p>Договор безвозмездной передачи жилья (приватизация), договор купли-продажи, договор дарения, договор мены, решение суда, свидетельство о наследовании, договор долевого участия, постановление (распоряжение) местной Администрации, договор аренды (пожизненного содержания с иждивением), декларация (по дачной амнистии) и пр.</p>	-	-
		<p>Справка из государственного предприятия Омской области "Омский центр технической инвентаризации и землеустройства" о наличии (отсутствии) в собственности у гражданина и членов его семьи жилых помещений на территории Омской области</p>	<p>1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)</p>	-	<p>Справка из государственного предприятия Омской области "Омский центр технической инвентаризации и землеустройства" о наличии (отсутствии) в собственности у гражданина и членов его семьи жилых помещений на территории Омской области</p>	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
6	Документы о доходах гражданина и членов его семьи (одинок проживающего гражданина) за последний год, предшествующий месяцу подачи заявления:	Справка или иной документ, подтверждающий размер заработной платы и содержащий сведения о суммах, начисленных по тарифным ставкам, окладам (должностным окладам), по сдельным расценкам или в процентах от выручки, получаемой от реализации продукции (выполнения работ и оказания услуг), всех видах доплат и надбавок к тарифным ставкам и окладам (должностным окладам), премиях и вознаграждениях любого характера, заработной плате, сохраняемой за время отпуска, а также денежных компенсациях за неиспользованный отпуск, компенсациях	1 подлинник (формирование в дело)	-	Документ установленного образца, подтверждающий доходы гражданина и членов его семьи (одинок проживающего гражданина) за последний год, предшествующий месяцу подачи заявления	-	-
		Справка или иной документ, подтверждающий размер денежного довольствия (содержания), получаемого военнослужащими, сотрудниками органов внутренних дел и другими	1 подлинник (формирование в дело)	В случае прохождения военной службы, сотрудникам органам внутренних дел	Документ установленного образца, подтверждающий размер денежного довольствия (содержания) ФИО	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		Документы, подтверждающие получение и размер исполнительского вознаграждения, авторского вознаграждения, в том числе выплачиваемого штатным работникам редакций газет, журналов и иных средств массовой информации, комиссионного вознаграждения, оплату выполнения работ (оказания услуг) по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством	1 подлинник (формирование в дело)	В случае получения вознаграждения	Документ установленного образца, подтверждающий размер полученных финансовых средств	-	-
		Документы, подтверждающие наличие и размер пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам	1 подлинник (формирование в дело)	В случае временной нетрудоспособности, по беременности и родам	Документ, подтверждающий размер пособия, ФИО	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		Справка о размерах стипендий, выплачиваемых обучающимся в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных учреждениях высшего профессионального образования и научно-исследовательских учреждениях	1 подлинник (формирование в дело)	В случаях получения стипендий, выплачиваемых обучающимся в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, аспирантам и докторантам	Документ установленного образца, содержащий информацию о размере стипендии ФИО	-	-
		Документы, подтверждающие получение доходов от передачи в аренду имущества	1 подлинник (формирование в дело)	В случае сдачи в аренду имущества	Документы, подтверждающие получение доходов от передачи в аренду имущества	-	-
		Документы, подтверждающие наличие и размер дохода по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации	1 подлинник (формирование в дело)	-	Документы, подтверждающие наличие и размер дохода по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		Документы, подтверждающие наличие и размер материальной помощи, кроме материальной помощи, оказываемой гражданину в связи со стихийным бедствием, пожаром, хищением имущества, увечьем, смертью близких родственников	1 подлинник (формирование в дело)	В случае получения материальной помощи	Документ, подтверждающий размер полученных денежных средств, ФИО	-	-
		Документы, подтверждающие размер алиментов, получаемых членами семьи	1 подлинник (формирование в дело)	В случае получения алиментов	Исполнительный документ, соглашение об уплате алиментов, размер алиментов, ФИО	-	-
		Документы, подтверждающие наличие и размер дохода в виде процентов по вкладам в банковских учреждениях	1 подлинник (формирование в дело)	-	Выписка банка о состоянии лицевого счета гражданина	-	-
		Документ, подтверждающий обучение совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет по очной форме обучения в образовательной организации	1 подлинник (формирование в дело)	В случае обучения по очной форме обучения в образовательной организации	Справка образовательной организации	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		Трудовая книжка	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Для граждан, не предоставивших документы о доходах за последний год, предшествующий месяцу подачи заявления либо	Документ установленного образца (страницы с записями фамилии, имени, отчества и последнем месте работы)	-	-
7	Правоустанавливающие документы на имущество, находящееся в собственности гражданина и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина) и подлежащее налогообложению	Правоустанавливающие (регистрационные) документы на транспортные средства	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	При наличии транспортных средств	Документ, удостоверяющий право собственности на транспортное средство, номерной агрегат, в соответствии с законодательством Российской Федерации	-	-
		Документы организации, уполномоченной на ведение государственного технического учета и технической документации, о постановке на технический учет объекта недвижимости, о наличии (отсутствии) записи о регистрации прав, запрещений, арестов и ограничений (обременений) на объекты недвижимости, находящиеся в	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	-	Документы о постановке на технический учет объекта недвижимости, о наличии (отсутствии) записи о регистрации прав, запрещений, арестов и ограничений (обременений) на объекты недвижимости, находящиеся в собственности гражданина	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		Технический, кадастровый паспорт объекта недвижимости, кадастровая выписка об объекте недвижимости	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	-	Документ установленного образца, содержащий информацию об объекте недвижимости: адрес, кадастровый номер и др., дата и подпись лица, который отвечает за паспортный учет		
		Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в ЕГРН	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	В случае если права не зарегистрированы в ЕГРН	Договор безвозмездной передачи жилья (приватизация), договор купли-продажи, договор дарения, договор мены, решение суда, свидетельство о наследовании, договор долевого участия, постановление (распоряжение) местной	-	-
8	Документы, подтверждающие стоимость имущества, находящегося в собственности гражданина и членов его семьи	Документы, подтверждающие инвентаризационную стоимость зданий, строений, сооружений, выданные не ранее чем за шесть месяцев до дня подписи заявителя	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	При наличии в собственности зданий, строений, сооружений у заявителя и членов его семьи	Справка из ГП Омской области "Омский ЦГиЗ" об инвентаризационной стоимости зданий, строений, сооружений, адреса объекта недвижимости	-	-
	(одиноко проживающего гражданина) и подлежащего налогообложению	Документы, подтверждающие рыночную стоимость транспортных средств, выданные не ранее чем за	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	При наличии в собственности транспортных средств у заявителя и членов его семьи	Документ должен содержать: марка/модель автомобиля, государственный номер, цвет, год выпуска,	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
9	Документ, подтверждающий, что член(ы) семьи является военным служащим, проходящим военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса, а также военным служащим, обучающимся в военном образовательном учреждении	Контракт о прохождении военной службы	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	при наличии члена семьи, проходящим военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса, а также военным служащим, обучающимся в военном образовательном учреждении профессионального образования и не заключившим контракта о прохождении	Контракт о прохождении военной службы	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
10	Документ, подтверждающий, что член(ы) семьи отбывает наказание в виде лишения свободы, в отношении члена(ов) семьи применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также член(ы) семьи находится на принудительном лечении по решению суда	Справка Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Омской области	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	-	Документ должен содержать: ФИО, место отбывания наказания, начало, конец срока отбывания наказания	-	-
11	Документ, подтверждающий, что член(ы) семьи находится на полном государственном обеспечении	-	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	-	Справка из соответствующего учреждения, подтверждающая нахождение на полном государственном обеспечении	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
12	Документ, подтверждающий право на внеочередное получение жилья	Решение органа местного самоуправления о признании жилого помещения непригодным для проживания	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Для граждан, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат	Наименование органа, принявшего решение, реквизиты документа, адрес жилого помещения, заключение, подпись руководителя	-	-
		Справка учреждения здравоохранения о наличии у гражданина тяжелой формы хронического заболевания, при котором невозможно совместное проживание граждан в	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Для граждан, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний	Справка по установленной форме: Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 24.11.2010 № 1031н	-	-
13	Заявление (согласие)	Заявление (согласие) на обработку персональных данных	подлинник (формирование в дело)	нет	Заполняется заявителем по установленной форме (постановление Администрации Омского муниципального района Омской области от 16.02.2016 № П-16/ОМС-21)	Прил. № 3.ра	Прил. № 4.ра

"Подуслуга" 2: Подтверждение гражданином статуса малоимущего в целях сохранения права состоять на учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

1	2	3	4	5	6	7	8
1	Заявление	Заявление о подтверждении статуса малоимущего	1 подлинник (формирование в дело)	нет	Заполняется заявителем по форме, установленной постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от 19.04.2016 № П-16/ОМС-86	Прил. № 5.ra	Прил. № 6.ra
2	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Доверенность на представление интересов заявителя	подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю), 1 копия (формирование в дело)	Предъявляется в случае, если документы представляются представителем	личные данные доверителя и доверенного лица; предоставление права доверенному лицу быть представителем в Администрации Омского муниципального района Омской области, подписывать документы от имени доверителя; дата; срок действия; подпись доверителя; удостоверенная нотариусом	-	-
3	Документы, подтверждающие состав семьи	Свидетельство о заключении брака	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется при наличии зарегистрированного о заключения брака	В соответствии с формой, утвержденной приказом Минюста России от 25.06.2014 № 142	-	-
		Свидетельство о расторжении брака	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю)	Предоставляется при наличии зарегистрированного	В соответствии с формой, утвержденной приказом Минюста России от	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		Справка о заключении брака	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется при наличии зарегистрированного о расторжения брака	В соответствии с формой № 28, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274	-	-
		Свидетельство о смерти	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	-	В соответствии с формой, утвержденной приказом Минюста России от 25.06.2014 № 142	-	-
		Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, выдаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется лицами, над которыми установлена опека	Распоряжение об установлении опеки/попечительства над (ФИО), о передаче под опеку/попечительство на возмездной/безвозмездной основе	-	-
		Решение суда о признании гражданина членом семьи заявителя	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется в случае признания судом гражданина членом семьи заявителя	Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 19.12.2003 № 23	-	-
4	Документы о смене фамилии, имени, отчества заявителя и членов его семьи	Справка о заключении брака	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется в случае смены фамилии при повторном вступлении в брак	В соответствии с формой № 28, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		Справка о расторжении брака	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется в случае смены фамилии при расторжении брака	В соответствии с формой № 29, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274	-	-
		Справка об усыновлении (удочерении)	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется в случае смены фамилии при усыновлении (удочерении)	В соответствии с формой № 30, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274	-	-
		Справка об установлении отцовства	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется в случае смены фамилии при установлении отцовства	В соответствии с формой № 31, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274	-	-
		Справка о перемене имени	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Предоставляется в случае перемены имени	В соответствии с формой № 32, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.10.1998 № 1274	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Документы, подтверждающие необходимость гражданина в жилом помещении, предоставляемом по договорам социального найма	Выписка из домовой книги по месту жительства или иной документ, выдаваемый органом управления многоквартирным домом, содержащий сведения о размере общей и жилой площади занимаемого жилого помещения, об основании вселения в жилое помещение, о составе лиц, проживающих	1 подлинник (формирование в дело)	-	Документ установленного образца, содержащий сведения о размере общей площади занимаемого жилого помещения, о составе лиц, проживающих в жилом помещении, о дате и виде регистрации лиц, проживающих в жилом помещении	-	-
		Документы, подтверждающие, что в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания	1 подлинник (формирование в дело)	Предоставляется, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания	Заключение врачебной комиссии, выданное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		<p>Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРН)</p>	<p>1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)</p>	<p>Предоставляется в случае если права не зарегистрированы в ЕГРН</p>	<p>Договор безвозмездной передачи жилья (приватизация), договор купли-продажи, договор дарения, договор мены, решение суда, свидетельство о наследовании, договор долевого участия, постановление (распоряжение) местной Администрации, договор аренды (пожизненного содержания с иждивением), декларация (по дачной амнистии) и пр.</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
6	Документы о доходах гражданина и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина) за последний год, предшествующий месяцу подачи заявления:	Справка или иной документ, подтверждающий размер заработной платы и содержащий сведения о суммах, начисленных по тарифным ставкам, окладам (должностным окладам), по сдельным расценкам или в процентах от выручки, получаемой от реализации продукции (выполнения работ и оказания услуг), всех видах доплат и надбавок к тарифным ставкам и окладам (должностным окладам), премиях и вознаграждениях любого характера, заработной плате, сохраняемой за время отпуска, а также денежных компенсациях за неиспользованный отпуск, компенсациях, предоставляемых	1 подлинник (формирование в дело)	-	Документ установленного образца, подтверждающий доходы гражданина и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина) за последний год, предшествующий месяцу подачи заявления	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		Справка или иной документ, подтверждающий размер денежного довольствия (содержания), получаемого военнослужащими, сотрудниками органов внутренних дел и другими приравненными к ним категориями лиц	1 подлинник (формирование в дело)	В случае прохождения военной службы, сотрудникам органам внутренних дел	Документ установленного образца, подтверждающий размер денежного довольствия (содержания) ФИО	-	-
		Документы, подтверждающие получение и размер исполнительского вознаграждения, авторского вознаграждения, в том числе выплачиваемого штатным работникам редакций газет, журналов и иных средств массовой информации, комиссионного вознаграждения, оплату выполнения работ (оказания услуг) по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством	1 подлинник (формирование в дело)	В случае получения вознаграждения	Документ установленного образца, подтверждающий размер полученных финансовых средств	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		Документы, подтверждающие наличие и размер пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам	1 подлинник (формирование в дело)	В случае временной нетрудоспособности, по беременности и родам	Документ, подтверждающий размер пособия, ФИО	-	-
		Справка о размерах стипендий, выплачиваемых обучающимся в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных учреждениях высшего профессионального образования и научно-исследовательских учреждениях	1 подлинник (формирование в дело)	В случаях получения стипендий, выплачиваемых обучающимся в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, аспирантам и докторантам	Документ установленного образца, содержащий информацию о размере стипендии ФИО	-	-
		Документы, подтверждающие получение доходов от передачи в аренду имущества	1 подлинник (формирование в дело)	В случае сдачи в аренду имущества	Документы, подтверждающие получение доходов от передачи в аренду имущества	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		Документы, подтверждающие наличие и размер дохода по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации	1 подлинник (формирование в дело)	-	Документы, подтверждающие наличие и размер дохода по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью	-	-
		Документы, подтверждающие наличие и размер материальной помощи, кроме материальной помощи, оказываемой гражданину в связи со стихийным бедствием, пожаром, хищением имущества, увечьем, смертью близких родственников	1 подлинник (формирование в дело)	В случае получения материальной помощи	Документ, подтверждающий размер полученных денежных средств, ФИО	-	-
		Документы, подтверждающие размер алиментов, получаемых членами семьи (исполнительный документ, соглашение об уплате алиментов)	1 подлинник (формирование в дело)	В случае получения алиментов	Исполнительный документ, соглашение об уплате алиментов, размер алиментов, ФИО	-	-
		Документы, подтверждающие наличие и размер дохода в виде процентов по вкладам в банковских учреждениях	1 подлинник (формирование в дело)	-	Выписка банка о состоянии лицевого счета гражданина	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
		Документ, подтверждающий обучение совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет по очной форме обучения в образовательной организации	1 подлинник (формирование в дело)	В случае обучения по очной форме обучения в образовательной организации	Справка образовательной организации	-	-
		Трудовая книжка	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Для граждан, не предоставивших документы о доходах за последний год, предшествующий месяцу подачи заявления либо	Документ установленного образца (страницы с записями фамилии, имени, отчества и последнем месте работы)	-	-
7	Правоустанавливающие документы на имущество, находящееся в собственности гражданина и членов его семьи	Правоустанавливающие (регистрационные) документы на транспортные средства	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	При наличии транспортных средств	Документ, удостоверяющий право собственности на транспортное средство, номерной агрегат, в соответствии с законодательством Российской Федерации	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
	(одиноко проживающего гражданина) и подлежащее налогообложению	Документы организации, уполномоченной на ведение государственного технического учета и технической документации, о постановке на технический учет объекта недвижимости, о наличии (отсутствии) записи о регистрации прав, запрещений, арестов и ограничений (обременений) на объекты недвижимости, находящиеся в	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	-	Документы о постановке на технический учет объекта недвижимости, о наличии (отсутствии) записи о регистрации прав, запрещений, арестов и ограничений (обременений) на объекты недвижимости, находящиеся в собственности гражданина	-	-
		Технический, кадастровый паспорт объекта недвижимости, кадастровая выписка об объекте недвижимости	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	-	Документ установленного образца, содержащий информацию об объекте недвижимости: адрес, кадастровый номер и др., дата и подпись лица, который отвечает за паспортный учет		
		Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в ЕГРН	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	В случае если права не зарегистрированы в ЕГРН	Договор безвозмездной передачи жилья (приватизация), договор купли-продажи, договор дарения, договор мены, решение суда, свидетельство о наследовании, договор долевого участия, постановление	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
8	Документы, подтверждающие стоимость имущества, находящегося в собственности гражданина и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина) и подлежащего налогообложению	Документы, подтверждающие инвентаризационную стоимость зданий, строений, сооружений, выданные не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	При наличии в собственности зданий, строений, сооружений у заявителя и членов его семьи	Справка из ГП Омской области "Омский ЦТиЗ" об инвентаризационной стоимости зданий, строений, сооружений, адреса объекта недвижимости	-	-
		Документы, подтверждающие рыночную стоимость транспортных средств, выданные не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	При наличии в собственности транспортных средств у заявителя и членов его семьи	Документ должен содержать: марка/модель автомобиля, государственный номер, цвет, год выпуска, пробег, состояние автомобиля, рыночная стоимость.	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
9	Документ, подтверждающий, что член(ы) семьи является военным служащим, проходящим военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса, а также военным служащим, обучающимся в военном образовательном учреждении профессионального образования и не заключившим контракта о прохождении военной службы	Контракт о прохождении военной службы	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	при наличии члена семьи, проходящим военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса, а также военным служащим, обучающимся в военном образовательном учреждении профессионального образования и не заключившим контракта о прохождении военной службы	Контракт о прохождении военной службы	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
10	Документ, подтверждающий, что член(ы) семьи отбывает наказание в виде лишения свободы, в отношении члена(ов) семьи применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также член(ы) семьи находится на принудительном лечении по решению суда	Справка Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Омской области	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	-	Документ должен содержать: ФИО, место отбывания наказания, начало, конец срока отбывания наказания	-	-
11	Документ, подтверждающий, что член(ы) семьи находится на полном государственном обеспечении	-	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	-	Справка из соответствующего учреждения, подтверждающая нахождение на полном государственном обеспечении	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
12	Документ, подтверждающий право на внеочередное получение жилья	Решение органа местного самоуправления о признании жилого помещения непригодным для проживания	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Для граждан, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат	Наименование органа, принявшего решение, реквизиты документа, адрес жилого помещения, заключение, подпись руководителя	-	-
		Справка учреждения здравоохранения о наличии у гражданина тяжелой формы хронического заболевания, при котором невозможно совместное проживание граждан в	1 подлинник (сверка копии с оригиналом и возврат заявителю) 1 копия (формирование в дело)	Для граждан, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний	Справка по установленной форме: Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 24.11.2010 № 1031н	-	-

]

Раздел 5. "Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия"

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	Образцы заполнения формы межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>"Подуслуга" 1: Принятие решения о признании граждан, проживающих на территории Омского муниципального района Омской области, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма</i>								
	Выписка о зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая общедоступные сведения	Информация из ЕГРН на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на земельный участок	Администрация Омского муниципального района Омской области	Росреестр	SID0003564	5 рабочих дней	-	-
	Выписка из ЕГРН	Сведения о правах заявителя и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них объекты недвижимого имущества на территории Омской области, в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии)	Администрация Омского муниципального района Омской области	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)	SID0003564	5 рабочих дней	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Документ о наличии (отсутствии) в собственности транспортных средств, самоходных машин и других видов техники	Сведения о наличии (отсутствии) в собственности транспортных средств, самоходных машин и других видов техники	Администрация Омского муниципального района Омской области	Межрайонный отдел технического надзора и регистрации автотранспортных средств ГИБДД УМВД России по Омской области	LID17	5 рабочих дней	-	-
	Выписка из ЕГРН	Сведения о кадастровой стоимости земельного участка	Администрация Омского муниципального района Омской области	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)	SID0003564	5 рабочих дней	-	-
	Сведения о доходах от занятия предпринимательской деятельностью без образования юридического лица	Сведения о доходах от занятия предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, о доходах от передачи в аренду имущества, доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации	Администрация Омского муниципального района Омской области	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы по Омской области	нет	5 рабочих дней	Прил. № 7.ra	Прил. № 8.ra

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Документы, подтверждающие наличие и размер пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по безработице	Сведения о наличии и размере пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по безработице	Администрация Омского муниципального района Омской области	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Омского района»	нет	5 рабочих дней	Прил. № 7.ra	Прил. № 9.ra
	Документы, подтверждающие получение и размер всех видов пенсий и компенсационных выплат к ним, ежемесячных доплат к пенсиям, а также компенсационных выплат неработающему трудоспособному лицу на период осуществления ухода за пенсионером		Администрация Омского муниципального района Омской области	Пенсионный фонд РФ по Омской области	нет	5 рабочих дней	Прил. № 7.ra	Прил. № 10.ra
	Документы, подтверждающие наличие и размер алиментов, получаемых членами семьи	Сведения о наличии и размере алиментов	Администрация Омского муниципального района Омской области	Федеральная служба судебных приставов по Омской области	нет	5 рабочих дней	Прил. № 7.ra	Прил. № 11.ra

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Документы, подтверждающие наличие и размер дохода, получаемого от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе	Сведения о доходах, получаемых от избирательных комиссий	Администрация Омского муниципального района Омской области	Территориальная избирательная комиссия Омского муниципального района Омской области	нет	5 рабочих дней	Прил. № 7.ra	Прил. № 12.ra
	Денежные выплаты, предоставляемые гражданам в качестве мер социальной поддержки и связанные с оплатой жилого помещения, коммунальных и транспортных услуг	Сведения о наличии и размере выплат, связанных с оплатой жилого помещения, коммунальных и транспортных услуг	Администрация Омского муниципального района Омской области	Казенное учреждение Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Омского района Омской области»	LID35	5 рабочих дней	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9
"Подуслуга" 2: Подтверждение гражданином статуса малоимущего в целях сохранения права состоять на учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма								
	Выписка о зарегистрирован-ных правах на объект недвижимости, содержащая общедоступные сведения	Информация из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на земельный участок	Администрация Омского муниципального района Омской области	Росреестр	SID0003564	5 рабочих дней	-	-
	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Сведения о правах заявителя и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них объекты недвижимого имущества на территории Омской области, в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии)	Администрация Омского муниципального района Омской области	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)	SID0003564	5 рабочих дней	-	-
	Документ о наличии (отсутствии) в собственности транспортных средств, самоходных машин и других видов техники	Сведения о наличии (отсутствии) в собственности транспортных средств, самоходных машин и других видов техники	Администрация Омского муниципального района Омской области	Межрайонный отдел технического надзора и регистрации автотранспортных средств ГИБДД УМВД России по Омской области	LID17	5 рабочих дней	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Сведения о доходах от занятия предпринимательской деятельностью без образования юридического лица	Сведения о доходах от занятия предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, о доходах от передачи в аренду имущества, доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации	Администрация Омского муниципального района Омской области	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы по Омской области	нет	5 рабочих дней	Прил. № 7.ra	Прил. № 8.ra
	Документы, подтверждающие наличие и размер пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по безработице	Сведения о наличии и размере пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по безработице	Администрация Омского муниципального района Омской области	Казенного учреждения Омской области «Центр занятости населения Омского района»	нет	5 рабочих дней	Прил. № 7.ra	Прил. № 9.ra

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Документы, подтверждающие получение и размер всех видов пенсий и компенсационных выплат к ним, ежемесячных доплат к пенсиям, а также компенсационных выплат неработающему трудоспособному лицу на период осуществления ухода за пенсионером		Администрация Омского муниципального района Омской области	Пенсионный фонд РФ по Омской области Казенное учреждение Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Омского района Омской области»	нет	5 рабочих дней	Прил. № 7.ra	Прил. № 10.ra
	Документы, подтверждающие наличие и размер алиментов, получаемых членами семьи	Сведения о наличии и размере алиментов	Администрация Омского муниципального района Омской области	Федеральная служба судебных приставов по Омской области	нет	5 рабочих дней	Прил. № 7.ra	Прил. № 11.ra
	Документы, подтверждающие наличие и размер дохода, получаемого от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной	Сведения о доходах, получаемых от избирательных комиссий	Администрация Омского муниципального района Омской области	Территориальная избирательная комиссия Омского муниципального района Омской области	нет	5 рабочих дней	Прил. № 7.ra	Прил. № 12.ra

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Выписка из ЕГРН	Сведения о кадастровой стоимости земельного участка	Администрация Омского муниципального района Омской области	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)	SID0003564	5 рабочих дней	-	-
	Денежные выплаты, предоставляемые гражданам в качестве мер социальной поддержки и связанные с оплатой жилого помещения, коммунальных и транспортных услуг	Сведения о наличии и размере выплат, связанных с оплатой жилого помещения, коммунальных и транспортных услуг	Администрация Омского муниципального района Омской области	Казенное учреждение Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Омского района Омской области»	LID35	5 рабочих дней	-	-

Раздел 6. "Результат "подуслуги"

№	Документ (документы), являющийся (еся) результатом "подуслуги"	Требования к документу (документам), являющемуся (имся) результатом "подуслуги"	Характеристика результата "подуслуги" (положительный/отрицательный)	Форма документа (документов), являющегося (ихся) результатом "подуслуги"	Образец документа (документов), являющегося (ихся) результатом "подуслуги"	Способы получения результата "подуслуги"	Срок хранения невостребованных заявителем результатов "подуслуги"	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>"Подуслуга" 1: Принятие решения о признании граждан, проживающих на территории Омского муниципального района Омской области, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма</i>								
1.	Распоряжение Администрации Омского муниципального района Омской области о признании граждан, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма	Документ, выполненный на официальном бланке Администрации Омского муниципального района Омской области, содержит дату и номер и подтверждает признание граждан, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, подписанный первым заместителем Главы Омского муниципального района Омской области	Положительный	Прил. № 13.ra	Прил. № 14.ra	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района Омской области на бумажном носителе; - МФЦ на бумажном носителе, полученном из Администрации Омского муниципального района Омской области; - почтовая связь	30 календарных дней	30 календарных дней

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Распоряжение Администрации Омского муниципального района Омской области об отказе признании граждан, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма	Документ, выполненный на официальном бланке Администрации Омского муниципального района Омской области, содержит дату и номер, отказа признания граждан, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, подписанный первым заместителем Главы Омского муниципального района Омской области	Отрицательный	Прил. № 15.га	Прил. № 16.га	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района Омской области на бумажном носителе; - МФЦ на бумажном носителе, полученном из Администрации Омского муниципального района Омской области; - почтовая связь	30 календарных дней	30 календарных дней

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>"Подуслуга" 2: Подтверждение гражданином статуса малоимущего в целях сохранения права состоять на учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма</i>								
1.	Распоряжение Администрации Омского муниципального района Омской области о подтверждении статуса малоимущих гражданами, поставленных на учет в качестве нуждающихся в предоставлении по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда	Документ, выполненный на официальном бланке Администрации Омского муниципального района Омской области, содержит дату и номер и подтверждает статус малоимущих гражданами, поставленных на учет в качестве нуждающихся в предоставлении по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, подписанный первым заместителем Главы Омского муниципального	Положительный	Прил. № 17.ra	Прил. № 18.ra	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района Омской области на бумажном носителе; - МФЦ на бумажном носителе, полученном из Администрации Омского муниципального района Омской области; - почтовая связь	30 календарных дней	30 календарных дней
2.	Распоряжение Администрации Омского муниципального района Омской области об отказе в подтверждении статуса малоимущих граждан, поставленных на учет в качестве нуждающихся в предоставлении по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда	Документ, выполненный на официальном бланке Администрации Омского муниципального района Омской области, содержит дату и номер, отказа в подтверждения статуса малоимущих граждан, поставленных на учет в качестве нуждающихся в предоставлении по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, подписанный первым заместителем Главы Омского муниципального района Омской области	Отрицательный	Прил. № 19.ra	Прил. № 20.ra	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района Омской области на бумажном носителе; - МФЦ на бумажном носителе, полученном из Администрации Омского муниципального района Омской области; - почтовая связь	30 календарных дней	30 календарных дней

Раздел 7. "Технологические процессы предоставления "подуслуги"

№	Наименование процедуры (процесса)	Особенности исполнения процедуры (процесса)	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры (процесса)	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры (процесса)	Формы документов, необходимых для выполнения процедуры (процесса)
1	2	3	4	5	6	7
<i>"Подуслуга" 1: Принятие решения о признании граждан, проживающих на территории Омского муниципального района Омской области, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма</i>						
1	Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов	Осуществляется проверка паспорта или иного документ, удостоверяющего личность заявителя и место его жительства; устанавливается факт наличия всех необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, предусмотренных Административным регламентом, из числа указанных в заявлении и приложенных к нему; проверка заявления и прилагаемых документов на соответствие изложенных в них сведений паспорту или иному документу, удостоверяющему личность заявителя; сверка представленных заявителем копий документов с их оригиналами, заверение копий личной подписью на свободном поле копии с указанием даты приема, возвращает заявителю оригиналы представленных документов; оформление расписки о приеме заявления и прилагаемых документов и передача ее заявителю; комплектация личного дела заявителя, состоящего из заявления и прилагаемых к нему документов; передача личного дела заявителя в общий отдел для регистрации входящей корреспонденции	30 минут	МФЦ, Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района, общий отдел Администрации Омского муниципального района	Документационное обеспечение (формы заявления); АИС МФЦ	Расписка в приеме документов - в Управлении социальной политики Администрации района, в МФЦ
2	Проведение экспертизы заявления и прилагаемых документов, запрос документов и недостающей информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Установление факта принадлежности заявителя к числу лиц, указанных в Административном регламенте; при подтверждении права заявителя на предоставление муниципальной услуги, в случае если заявителем не представлены документы, предусмотренные Административным регламентом, направляются в порядке межведомственного взаимодействия запросы в Росреестр, Администрации поселения Омского муниципального района Омской области	5 рабочих дней	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района	Технологическое обеспечение, наличие персонального компьютера, подключенного к системе электронного межведомственного взаимодействия	-

1	2	3	4	5	6	7
3	Принятие решения о признании (отказ в признании) граждан, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений	Осуществляется подготовка, согласование, подписание, регистрация проекта распоряжения Администрации Омского муниципального района Омской области о признании (отказ в признании) граждан, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по	5 рабочих дней	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района	Технологическое и документационное обеспечение	-
4	Выдача результата предоставления муниципальной услуги	Документ вручается лично (направляется почтой заказным письмом с уведомлением) заявителю. Уведомление заявителя о необходимости получения документов допускается посредством СМС-сообщения в случае согласия заявителя на уведомление таким способом	5 рабочих дней	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района, МФЦ	Технологическое и документационное обеспечение	-
<i>"Подуслуга" 2: Подтверждение гражданином статуса малоимущего в целях сохранения права состоять на учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма</i>						
1	Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов	Осуществляется проверка паспорта или иного документ, удостоверяющего личность заявителя и место его жительства; устанавливается факт наличия всех необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, предусмотренных Административным регламентом, из числа указанных в заявлении и приложенных к нему; проверка заявления и прилагаемых документов на соответствие изложенных в них сведений паспорту или иному документу, удостоверяющему личность заявителя; сверка представленных заявителем копий документов с их оригиналами, заверение копий личной подписью на свободном поле копии с указанием даты приема, возвращает заявителю оригиналы представленных документов; оформление расписки о приеме заявления и прилагаемых документов и передача ее заявителю; комплектация личного дела заявителя, состоящего из заявления и прилагаемых к нему документов; передача личного дела заявителя в общий отдел для регистрации входящей корреспонденции	30 минут	МФЦ, Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района, общий отдел Администрации Омского муниципального района	Документационное обеспечение (формы заявления); АИС МФЦ	Расписка в приеме документов - в Управлении социальной политики Администрации района, в МФЦ
2	Проведение экспертизы заявления и прилагаемых документов, запрос документов и недостающей информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Установление факта принадлежности заявителя к числу лиц, указанных в Административного регламента; при подтверждении права заявителя на предоставление муниципальной услуги, в случае если заявителем не представлены документы, предусмотренные Административным регламентом, направляются в порядке межведомственного взаимодействия запросы в Росреестр, Администрации сельских (городского) поселений Омского муниципального района Омской области	5 рабочих дней	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района	Технологическое обеспечение, наличие персонального компьютера, подключенного к системе электронного межведомственного взаимодействия	-

1	2	3	4	5	6	7
3	Принятие решения о подтверждении (отказ в подтверждении) статуса малоимущих гражданами, поставленных на учет в	Осуществляется подготовка, подписание, регистрация уведомления Администрации Омского муниципального района Омской области о подтверждении (отказ в подтверждении) статуса малоимущих гражданами, поставленных на учет в качестве нуждающихся в предоставлении по договорам социального найма жилых помещений муниципального	5 рабочих дней	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района	Технологическое и документационное обеспечение	-
4	Выдача результата предоставления муниципальной услуги	Документ вручается лично (направляется почтой заказным письмом с уведомлением) заявителю. Уведомление заявителя о необходимости получения документов допускается посредством СМС-сообщения в случае согласия заявителя на уведомление таким способом	5 рабочих дней	Управление социальной политики Администрации Омского муниципального района, МФЦ	Технологическое и документационное обеспечение	-

Раздел 8. "Особенности предоставления "подуслуги" в электронной форме"

№ п/п	Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления "подуслуги"	Способ записи на прием в орган власти, МФЦ для подачи запроса	Способ формирования запроса о предоставлении "подуслуги"	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления "подуслуги"	Способ оплаты государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление "подуслуги" и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении "подуслуги"	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления "подуслуги" и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения "подуслуги"
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>"Подуслуга" 1: Принятие решения о признании граждан, проживающих на территории Омского муниципального района Омской области, малоимущими, в целях предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма</i>							
1.	ЕПГУ, РПГУ	нет	через экранную форму на ПГУ	Требуется предоставления документов заявителем на бумажном носителе для оказания услуги	-	личный кабинет заявителя на РПГУ	РПГУ
<i>"Подуслуга" 2: Подтверждение гражданином статуса малоимущего в целях сохранения права состоять на учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма</i>							
1.	ЕПГУ, РПГУ	нет	через экранную форму на ПГУ	Требуется предоставления документов заявителем на бумажном носителе для оказания услуги	-	личный кабинет заявителя на РПГУ	РПГУ