

АДМИНИСТРАЦИЯ ОМСКОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

УСТАВ

ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

(новая редакция от 16.09.2015)

Глава I. Общие положения

Статья 1. Устав Омского муниципального района Омской области

Устав Омского муниципального района Омской области (далее - Устав) в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, законами Омской области определяет правовые, территориальные, организационные и экономические основы организации местного самоуправления на территории Омского муниципального района Омской области.

Статья 2. Наименование и правовой статус муниципального образования

1. Муниципальное образование Омский муниципальный район Омской области в соответствии с [Законом](#) Омской области от 30.07.2004 № 548-ОЗ «О границах и статусе муниципальных образований Омской области» наделено статусом муниципального района.

2. Официальное наименование муниципального образования - Омский муниципальный район Омской области (далее по тексту - муниципальный район).

Сокращенное наименование - Омский муниципальный район.

3. Омский муниципальный район - муниципальное образование, состоящее из 1 городского и 23 сельских поселений, объединенных общей территорией, в границах которой местное самоуправление осуществляется в целях решения вопросов местного значения межпоселенческого характера населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления муниципальным районом федеральными законами и законами Омской области.

Статья 3. Состав территории муниципального района

1. Территорию муниципального района образуют территории Андреевского, Ачаирского, Богословского, Дружинского, Иртышского, Калининского, Комсомольского, Ключевского, Красноярского, Лузинского, Магистрального, Морозовского, Надеждинского, Новоомского, Новотроицкого, Омского, Петровского, Покровского, Пушкинского, Розовского, Ростовкинского, Троицкого, Усть-Заостровского сельских поселений и Чернолучинского городского поселения.

2. Административным центром муниципального района является поселок Ростовка Омского муниципального района Омской области.

Статья 4. Границы муниципального района и порядок их изменения

1. Территория муниципального района определена границами, установленными [Законом](#) Омской области от 30.07.2004 № 548-ОЗ «О границах и статусе муниципальных образований Омской области».

2. Изменение границ и преобразование муниципального района осуществляются законом Омской области с учетом исторических и иных местных традиций по инициативе населения, органов местного самоуправления муниципального района, а также органов государственной власти в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 5. Символика муниципального района и порядок ее официального использования

Муниципальный район имеет собственную символику. Описание и порядок официального использования символики муниципального района устанавливаются нормативным правовым актом Совета муниципального района.

Статья 6. Вопросы местного значения муниципального района

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального района, контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;
- 4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;
- 7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;
- 8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;
- 9) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;
- 10) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;
- 11) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;
- 12) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории

муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

13) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

14) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

15) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным [законом](#) от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

16) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

17) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

18) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

20) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

22) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

23) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

24) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

25) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально

ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

28) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

29) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

31) осуществление муниципального лесного контроля;

32) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

33) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

36) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

37) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципального района могут осуществлять отдельные полномочия органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, по решению вопросов местного значения на основании заключенных с указанными органами местного самоуправления соглашений за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется Уставом муниципального района и (или) нормативными правовыми актами

Совета муниципального района.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления муниципального района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета муниципального района.

Глава II. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 7. Местный референдум

1. Местный референдум - форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации, обладающих правом на участие в референдуме, место жительства которых расположено в границах муниципального района, осуществляемого посредством голосования по наиболее важным вопросам местного значения муниципального района.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального района.

3. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

4. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме устанавливаются федеральным законом и законом Омской области.

Статья 8. Порядок выдвижения инициативы проведения местного референдума

1. Инициатива проведения местного референдума принадлежит:

1) гражданам, имеющим право на участие в местном референдуме;

2) избирательным объединениям, иным общественным объединениям, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) Совету муниципального района и Главе муниципального района совместно.

2. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, имеющих право на участие в референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению референдума в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в референдуме.

3. Если инициатором проведения референдума выступает избирательное объединение, иное общественное объединение, указанное в [подпункте 2 пункта 1](#) настоящей статьи, в качестве инициативной группы по проведению референдума выступает руководящий орган этого избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения соответственно уровню референдума независимо от своей численности.

4. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в [подпункте 2 пункта 1](#) настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Омской области.

5. Инициатива Совета муниципального района выдвигается группой депутатов Совета муниципального района в количестве не менее 1/3 от установленной настоящим Уставом численности депутатов и Главой муниципального района. Факт выдвижения инициативы оформляется посредством издания Советом муниципального района и Главой муниципального района соответствующих правовых актов.

Статья 9. Порядок назначения и проведения местного референдума

1. Решение о назначении местного референдума принимается Советом муниципального района в течение 30 дней со дня поступления в Совет муниципального района документов, на основании которых назначается местный референдум.

Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 статьи 22 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых установлено Законом Омской области от 15.02.2005 № 616-ОЗ «О местном референдуме в Омской области» и составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального района в соответствии с федеральным законом».

2. В решении о назначении референдума указываются дата его проведения, вопрос (вопросы) референдума или проект выносимого на референдум правового акта.

3. Голосование на референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

4. Порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется федеральным законом и законом Омской области.

Подготовку и проведение местного референдума осуществляет Избирательная комиссия муниципального района, которая при этом является комиссией референдума.

Статья 10. Результаты местного референдума

1. Референдум признается Избирательной комиссией муниципального района состоявшимся в случае, если в нем приняло участие более половины участников референдума, внесенных в списки участников референдума на территории муниципального района.

2. Избирательная комиссия муниципального района признает решение принятым на референдуме в случае, если за это решение проголосовало более половины участников референдума, принявших участие в голосовании.

3. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

4. Органы местного самоуправления муниципального района обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

Статья 11. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета муниципального района на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. При проведении выборов депутатов Совета муниципального района применяется мажоритарная избирательная система относительного большинства.

3. Выборы депутатов Совета муниципального района проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам, образуемым на территории муниципального района.

Избранным депутатом Совета муниципального района в одномандатном округе признается кандидат, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

Избранными депутатами Совета муниципального района в многомандатном округе признаются кандидаты соответственно количеству мандатов в округе, получившие наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Омской области.

5. Решение о назначении выборов в Совет муниципального района должно быть принято Советом муниципального района не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

День голосования на муниципальных выборах определяется в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

6. Если Совет муниципального района не назначит выборы в установленный срок, выборы назначаются в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

7. Подготовку и проведение муниципальных выборов осуществляет Избирательная комиссия муниципального района.

Статья 12. Голосование по отзыву депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района

1. Голосование по отзыву депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Омской области для проведения местного референдума с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района являются их следующие противоправные решения или действия (бездействие) в случае подтверждения в судебном порядке:

1) нарушение законодательства Российской Федерации, Омской области, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов (однократное грубое нарушение либо систематическое нарушение требований этих актов);

2) систематическое (не менее трех раз в течение срока полномочий), без уважительных причин невыполнение или ненадлежащее выполнение своих полномочий (отказ от ведения приема избирателей, рассмотрения их жалоб и предложений; уклонения депутата от участия в заседаниях Совета муниципального района и его комиссиях и др.);

3) осуществление деятельности, несовместимой со статусом депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района;

4) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого населением на местном референдуме.

3. Не могут являться основаниями для отзыва депутата Совета муниципального района,

Главы муниципального района:

1) их политическая деятельность;
2) позиция, выраженная при голосовании;
3) факты, для которых предусмотрен иной порядок установления и которые являются в соответствии с законодательством и настоящим Уставом самостоятельными основаниями для прекращения полномочий депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района.

4. Предложение об отзыве депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района не может быть внесено ранее чем через 1 год со дня их избрания или голосования об их отзыве, если депутат Совета муниципального района или Глава муниципального района в результате этого голосования сохранили свои полномочия.

Голосование об отзыве депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района не может быть проведено позднее, чем за 1 год до истечения срока их полномочий.

5. В голосовании по отзыву депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района участвуют жители муниципального района, проживающие на территории избирательного округа, от которого избран депутат Совета муниципального района, Глава муниципального района, обладающие активным избирательным правом.

6. Инициатива граждан о проведении голосования по отзыву депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района выдвигается в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Омской области для проведения местного референдума.

7. Условиями назначения голосования по отзыву депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района являются вступление в законную силу решения суда, установившего указанные в [пункте 2](#) настоящей статьи основания для отзыва депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района, и сбор подписей избирателей, число которых должно составлять не менее 5 процентов от числа граждан, имеющих право на участие в голосовании по отзыву депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа.

8. Все расходы, связанные со сбором подписей граждан, осуществляются за счет средств инициативных групп.

9. Депутат Совета муниципального района, Глава муниципального района, в отношении которых предполагается проведение голосования об отзыве, вправе дать избирателям объяснения в устной или письменной форме по поводу обстоятельств, послуживших основанием для постановки вопроса об отзыве, в средстве массовой информации, определенном для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, либо на собраниях (конференциях) граждан, назначаемых и проводимых в соответствии с настоящим Уставом.

10. Совет муниципального района принимает решение о назначении голосования об отзыве депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района не позднее 30 дней со дня получения от Избирательной комиссии муниципального района соответствующих документов по проверке подписных листов, представленных инициативной группой, при условии соблюдения порядка и срока выдвижения инициативы проведения голосования.

11. Подготовку и проведение голосования по отзыву депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района организует Избирательная комиссия муниципального района.

12. Депутат Совета муниципального района, Глава муниципального района считается

отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

Статья 13. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района

В целях получения согласия населения на изменение границ муниципального района, преобразование муниципального района проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Статья 14. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой, то есть внести в органы местного самоуправления муниципального района проект муниципального правового акта по вопросам местного значения в порядке, установленном Советом муниципального района.

Условием реализации правотворческой инициативы граждан является сбор подписей жителей муниципального района, обладающих избирательным правом, в поддержку инициативы по внесению проекта муниципального правового акта в органы местного самоуправления муниципального района. Граждане, поддержавшие указанную инициативу, составляют инициативную группу граждан.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета муниципального района и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального района, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом или должностным лицом местного самоуправления муниципального района, к компетенции которого относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Совет муниципального района рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 15. Публичные слушания

1. Главой муниципального района или Советом муниципального района для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива по проведению публичных слушаний может принадлежать населению, Главе муниципального района или Совету муниципального района.

Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Советом муниципального района, принимает Совет муниципального района, а о назначении публичных слушаний, инициированных Главой муниципального района, - Глава муниципального района.

2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава муниципального района, а также проект муниципального правового

акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района, кроме случаев, когда изменения в Устав муниципального района вносятся в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета муниципального района и отчета о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального района;

4) вопросы о преобразовании муниципального района.

3. Решение о проведении публичных слушаний принимается не позднее чем за 30 дней до даты рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом проекта муниципального правового акта. Решение о проведении и назначении даты публичных слушаний должно быть опубликовано (обнародовано) совместно с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, и информацией о месте и времени проведения публичных слушаний не позднее чем через 10 дней после его принятия.

Публичные слушания проводятся не позднее чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта, за исключением случаев, для которых настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами установлен иной срок.

Статья 16. Собрания граждан

Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального района на части территории муниципального района могут проводиться собрания граждан.

Статья 17. Порядок назначения и проведения собрания граждан

1. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета муниципального района, Главы муниципального района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

2. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета муниципального района или Главы муниципального района, назначается Советом муниципального района или Главой муниципального района посредством принятия соответствующего правового акта.

Решение Совета муниципального района, Главы муниципального района о назначении собрания граждан должно быть принято в срок не позднее чем за 14 дней до даты проведения собрания граждан и опубликовано (обнародовано) в течение 7 дней со дня его принятия.

3. Для выдвижения инициативы проведения собрания граждан, проводимого по инициативе населения, инициативная группа граждан в количестве не менее 10 человек, обладающих избирательным правом, должна представить в Совет муниципального района:

1) подписи граждан в поддержку инициативы проведения собрания граждан (количество подписей, необходимое для поддержки инициативы проведения собрания граждан, составляет 5 процентов от числа граждан, обладающих избирательным правом, зарегистрированных на соответствующей части территории муниципального района, в границах которой планируется проведение собрания граждан);

2) ходатайство, в котором должны содержаться: вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) к обсуждению на собрании граждан, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, каждого члена инициативной группы.

К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы о проведении собрания граждан. Ходатайство должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

4. Совет муниципального района осуществляет проверку соответствия представленных документов требованиям действующего законодательства, настоящего Устава, иных муниципальных правовых актов. По результатам проверки Совет муниципального района принимает решение о соответствии представленных документов требованиям действующего законодательства, настоящего Устава, иных муниципальных правовых актов и назначении собрания граждан либо о несоответствии представленных документов предъявляемым требованиям и об отказе в назначении собрания граждан.

Решение о назначении собрания граждан, проводимого по инициативе населения, должно быть принято Советом муниципального района не позднее чем через 30 дней со дня выдвижения инициативы о проведении собрания граждан и подлежит опубликованию (обнародованию) в течение 7 дней со дня его принятия.

5. Перед открытием собрания граждан проводится регистрация его участников. В собрании граждан имеют право участвовать жители территории, в границах которой проводится собрание, обладающие избирательным правом. На собрание граждан допускаются также без права решающего голоса другие граждане, изъявившие желание участвовать в собрании граждан.

6. Вопросы повестки дня определяются инициаторами созыва и утверждаются на собрании большинством голосов присутствующих граждан, обладающих избирательным правом. Для проведения собрания избираются председатель, секретарь, счетная комиссия.

7. Председатель ведет собрание, оглашает вопросы повестки дня, предоставляет слово для выступления присутствующим, формулирует принимаемые собранием решения, ставит их на голосование, оглашает итоги голосования.

Секретарь ведет протокол собрания граждан, в котором отражаются все принятые собранием граждан решения с указанием результатов голосования по ним. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания граждан.

Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей муниципального района, при необходимости информирования населения всей территории муниципального района о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального района полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Назначение конференции граждан (собрания делегатов) осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Уставом для назначения собрания граждан.

Решение Совета муниципального района, Главы муниципального района о назначении конференции граждан (собрания делегатов) должно содержать сведения о представительстве на конференции, перечень вносимых для рассмотрения вопросов. Указанное решение должно быть принято в срок не позднее чем за 14 дней до даты проведения конференции граждан (собрания делегатов) и опубликовано (обнародовано) в течение 7 дней с момента его принятия.

3. Избрание делегатов - участников конференции граждан осуществляется на собраниях граждан.

4. Порядок проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов устанавливается нормативным правовым актом Совета муниципального района.

Статья 19. Функции и полномочия собрания граждан и конференции граждан (собрания делегатов)

1. Собрание граждан и конференция граждан (собрание делегатов) осуществляют следующие функции и полномочия:

1) обсуждают вопросы местного значения, имеющие существенное значение для населения соответствующих территорий;

2) обсуждают проекты правовых актов Совета муниципального района, Главы муниципального района, внесенные на их рассмотрение, выражают по ним свое мнение и вносят предложения;

3) заслушивают сообщения и отчеты о работе депутатов Совета муниципального района, Главы муниципального района, должностных лиц Администрации муниципального района;

4) принимают обращения к органам и должностным лицам местного самоуправления муниципального района;

5) избирают лиц, уполномоченных представлять собрание (конференцию) граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального района;

6) рассматривают иные вопросы жизнедеятельности соответствующих территорий.

2. Собрание и конференция граждан (собрание делегатов) в пределах своей компетенции могут принимать обращения к органам и должностным лицам местного самоуправления муниципального района, которые подлежат обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального района, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

Статья 20. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального района или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального района, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе могут принимать участие жители муниципального района, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе Совета муниципального района или Главы муниципального района по вопросам местного значения, органов государственной власти для учета мнения граждан об изменении целевого назначения земель муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения.

Инициатива Совета муниципального района о проведении опроса граждан выдвигается группой депутатов в количестве не менее 1/3 от установленного числа депутатов.

Факт выдвижения инициативы Главы муниципального района, органов государственной власти и Совета муниципального района выражается в принятии указанными органами или должностным лицом соответствующего правового акта.

3. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом муниципального района в срок не позднее чем через 30 дней после принятия акта, указанного в пункте 2 настоящей статьи. Решение Совета муниципального района о назначении опроса по инициативе Совета муниципального района может быть принято одновременно с выдвижением инициативы.

Жители муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

4. Решение Совета муниципального района о назначении опроса граждан должно определять территорию, форму, дату и сроки проведения опроса, формулировку вопросов для

опроса населения, методику проведения опроса, минимальную численность жителей муниципального района, участвующих в опросе, форму опросного листа, должностное лицо либо орган, ответственный за его проведение.

5. Иные вопросы, регламентирующие порядок назначения и проведения опроса граждан, определяются нормативным правовым актом Совета муниципального района в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального района

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального района.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным [законом](#) от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления муниципального района несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава III. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального района

Статья 22. Структура органов местного самоуправления муниципального района

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального района образуют:

- Совет муниципального района;
- Глава муниципального района;
- Администрация муниципального района.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального района осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав муниципального района.

Решение Совета муниципального района об изменении структуры органов местного самоуправления муниципального района вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета муниципального района, принявшего указанное решение.

3. Органы местного самоуправления муниципального района обладают в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Статья 23. Совет муниципального района

1. Совет муниципального района является постоянно действующим представительным выборным коллегиальным органом местного самоуправления муниципального района.

Официальное наименование представительного органа - Совет Омского муниципального района Омской области.

Сокращенное наименование - Совет Омского муниципального района.

2. Совет муниципального района состоит из депутатов, избираемых на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Численный состав Совета муниципального района - 18 депутатов.

4. Совет муниципального района приступает к исполнению своих полномочий после избрания не менее чем 2/3 от установленного численного состава Совета муниципального

района. В случае если в Совет муниципального района избрано менее 2/3 от установленного числа депутатов, то срок полномочий предыдущего состава Совета муниципального района продлевается до избрания необходимого количества депутатов нового созыва.

5. Совет муниципального района обладает правами юридического лица.

6. Местонахождение Совета муниципального района: 644527, Омская область, Омский район, п. Ростовка, 21.

Почтовый адрес Совета муниципального района: 644009, Омская область, г. Омск, ул. Лермонтова, 171а.

Статья 24. Компетенция Совета муниципального района

1. В исключительной компетенции Совета муниципального района находится:

1) принятие Устава муниципального района, внесение в него изменений и (или) дополнений;

2) утверждение бюджета муниципального района и утверждение отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального района, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального района;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального района;

9) контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы муниципального района в отставку.

2. В компетенции Совета муниципального района также находится:

1) принятие решения о проведении местного референдума;

2) назначение даты выборов в Совет муниципального района и Главы муниципального района;

3) утверждение схемы образования избирательных округов по выборам депутатов Совета муниципального района;

4) определение порядка проведения публичных слушаний и опросов граждан;

5) определение порядка проведения собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов);

6) утверждение порядка реализации правотворческой инициативы граждан;

7) принятие предусмотренных федеральным законом решений, связанных с изменением границ муниципального района, а также с преобразованием муниципального района;

8) определение порядка использования официальных символов муниципального района;

9) установление видов наград, почетных званий муниципального района, порядка их вручения и присвоения;

10) утверждение структуры Администрации муниципального района по представлению Главы муниципального района, принятие положения об Администрации муниципального района;

11) принятие решений об учреждении органов Администрации муниципального района с правами юридического лица и утверждение положений о них;

12) формирование Избирательной комиссии муниципального района и утверждение положения о ней;

13) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Омской области;

14) определение порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральными законами;

15) исключить;

16) утверждение инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов, установление надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

17) принятие решений по вопросам организации деятельности Совета муниципального района;

18) принятие и изменение Регламента Совета муниципального района;

19) утверждение структуры Совета муниципального района;

20) принятие решения о самороспуске;

21) заслушивание ежегодных отчетов Главы муниципального района о результатах его деятельности и результатах деятельности Администрации муниципального района, в т.ч. о решении вопросов, поставленных Советом муниципального района;

22) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению представительного органа муниципального района федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Омской области, настоящим Уставом.

Статья 25. Организация деятельности Совета муниципального района

1. Совет муниципального района принимает решения в коллегиальном порядке.

2. Основной организационной формой деятельности Совета муниципального района являются заседания, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные к компетенции Совета муниципального района. Заседания Совета Омского муниципального района являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Очередные заседания созываются председателем Совета муниципального района не реже одного раза в три месяца.

В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания, которые созываются председателем Совета муниципального района по собственной инициативе, по инициативе Главы муниципального района, по инициативе не менее 1/3 депутатов Совета муниципального района.

Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний, порядок рассмотрения и принятия решений, осуществления контрольных полномочий, а также иные вопросы, связанные с организацией работы Совета муниципального района, устанавливаются Регламентом Совета муниципального района.

3. На первое заседание Совет муниципального района созывается Главой муниципального района (председателем избирательной комиссии в случае временного отсутствия Главы муниципального района) не позднее 30 дней со дня избрания Совета Омского муниципального района в правомочном составе. Первое заседание открывает и

ведет Глава муниципального района (председатель избирательной комиссии в случае временного отсутствия Главы муниципального района) вплоть до избрания председателя Совета муниципального района. Последующие заседания открывает и ведет председатель Совета муниципального района.

4. Организационное, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности Совета муниципального района осуществляет Администрация муниципального района.

5. Расходы по материально-техническому обеспечению деятельности Совета муниципального района предусматриваются в бюджете муниципального района в соответствии с бюджетной классификацией.

Статья 26. Структура Совета муниципального района

1. Совет муниципального района самостоятельно определяет свою структуру.

2. Совет муниципального района возглавляет председатель Совета муниципального района, избираемый этим органом из своего состава. Порядок избрания председателя Совета муниципального района определяется Регламентом Совета муниципального района.

3. Председатель Совета муниципального района может исполнять свои обязанности как на постоянной основе, так и на непостоянной основе без отрыва от производственной или служебной деятельности.

4. Председатель Совета муниципального района:

1) организует работу Совета муниципального района;

2) представляет Совет муниципального района в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами без доверенности;

3) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета муниципального района и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета муниципального района;

4) созывает заседания Совета муниципального района, доводит до сведения депутатов Совета муниципального района время и место их проведения, а также проект повестки дня;

5) ведет заседания Совета муниципального района;

6) оказывает содействие депутатам Совета муниципального района в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

7) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета муниципального района;

8) подписывает протоколы заседаний Совета муниципального района;

9) организует прием граждан депутатами Совета муниципального района, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб, адресованных в Совет муниципального района;

10) координирует деятельность комиссий Совета муниципального района;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, Регламентом Совета муниципального района, иными правовыми актами Совета муниципального района.

5. Заместитель председателя Совета муниципального района избирается Советом муниципального района из своего состава в порядке, установленном Регламентом Совета муниципального района.

Полномочия заместителя председателя Совета муниципального района определяются Регламентом Совета муниципального района.

6. Из числа депутатов Совета муниципального района на срок его полномочий могут создаваться комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к компетенции Совета муниципального района.

Совет муниципального района вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов численностью не менее 1/3 от

установленного числа депутатов Совета.

Состав, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий определяются Регламентом Совета муниципального района.

7. Депутаты Совета муниципального района могут образовывать депутатские фракции Совета муниципального района (далее - депутатские фракции) по признаку принадлежности к политической партии.

Порядок деятельности депутатских фракций определяется Регламентом Совета муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

8. В целях осуществления Советом полномочий по финансовому контролю в структуре Совета муниципального района формируется постоянно действующий орган контроля Совета муниципального района.

Статья 27. Досрочное прекращение полномочий Совета муниципального района

1. Полномочия Совета муниципального района могут быть досрочно прекращены в случае:

- роспуска Совета муниципального района в связи с наступлением ответственности перед государством в соответствии с федеральным законом и законом Омской области;

- принятия Советом муниципального района решения о самороспуске;

- вступления в силу решения соответствующего суда о неправомерности данного состава Совета муниципального района, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

- преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

- в случае увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета муниципального района влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета муниципального района досрочные выборы в Совет муниципального района проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 28. Самороспуск Совета муниципального района

1. Выступить с инициативой о самороспуске Совета муниципального района могут:

- 1) группа депутатов Совета муниципального района в количестве не менее 1/3 от установленного числа депутатов;

- 2) председатель Совета муниципального района.

Инициатива о самороспуске Совета муниципального района должна предусматривать письменное обоснование причин самороспуска и не может быть выдвинута, если до проведения очередных выборов в Совет муниципального района осталось менее одного года.

2. Решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 голосов от установленного настоящим Уставом числа депутатов Совета муниципального района.

Статья 29. Депутат Совета муниципального района

1. Полномочия депутата Совета муниципального района начинаются со дня его

избрания и прекращаются со дня начала работы Совета муниципального района нового созыва.

2. Депутаты Совета муниципального района, как правило, осуществляют свои полномочия на непостоянной основе без отрыва от производственной или служебной деятельности.

3. Депутат Совета муниципального района (далее - депутат) ответственен в своей деятельности перед избирателями и им подотчетен. Депутат информирует о своей деятельности своих избирателей во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

4. Депутат соблюдает ограничения и запреты, исполняет обязанности, установленные федеральными законами.

5. Депутату гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

Депутат осуществляет свою деятельность во всех формах, не запрещенных Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

По вопросам своей депутатской деятельности депутат пользуется правом безотлагательного приема должностными лицами органов местного самоуправления муниципального района, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории муниципального района.

6. Порядок обеспечения условий для эффективного осуществления полномочий депутата, иные гарантии деятельности депутата устанавливаются Советом муниципального района в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий депутата

1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета муниципального района;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) иных случаях, установленных законодательством.

1.1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений,

установленных федеральными законами.

2. Решение Совета муниципального района о досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального района должно быть опубликовано не позднее чем через 15 дней после его принятия.

Статья 31. Глава муниципального района

1. Глава муниципального района является высшим должностным лицом муниципального района, наделяется настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и осуществляет их на постоянной основе.

2. Официальное наименование Главы муниципального района - Глава Омского муниципального района Омской области.

Сокращенное наименование - Глава Омского муниципального района.

3. Глава муниципального района возглавляет Администрацию муниципального района.

4. Глава муниципального района избирается Советом муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

5. Срок полномочий Главы муниципального района составляет 5 лет.

6. Глава муниципального района соблюдает ограничения и запреты, исполняет обязанности, установленные федеральными законами.

7. Главе муниципального района гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

Порядок обеспечения условий для эффективного осуществления полномочий Главы муниципального района, иные гарантии деятельности Главы муниципального района устанавливаются Советом муниципального района в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Статья 32. Вступление в должность Главы муниципального района

1. Глава муниципального района приступает к исполнению полномочий со дня вступления в должность. Исполнение полномочий Главы муниципального района прекращается в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального района.

2. Избранный Глава муниципального района вступает в должность с момента принятия присяги не позднее чем на пятнадцатый день со дня официального опубликования (обнародования) результатов выборов Главы муниципального района.

3. Вступление в должность Главы муниципального района осуществляется на торжественном заседании Совета муниципального района с участием членов избирательной комиссии, должностных лиц Администрации муниципального района, органов государственной власти, общественности.

При вступлении в должность Глава муниципального района приносит присягу: «Клянусь при осуществлении полномочий Главы Омского муниципального района неукоснительно соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные и областные законы, Устав Омского муниципального района, правовые акты органов местного самоуправления Омского муниципального района, обеспечивать и защищать права и свободы человека и гражданина, все свои силы и знания отдать на благо населения Омского муниципального района».

4. В случае избрания Главой муниципального района лица, занимающего должность Главы муниципального района на момент избрания, он вновь принимает присягу.

Статья 33. Полномочия Главы муниципального района

1. Глава муниципального района как высшее должностное лицо муниципального района осуществляет следующие полномочия:

- 1) представляет муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального района;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом муниципального района;
- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного Совета муниципального района;
- 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Омской области.

2. Полномочия Главы муниципального района, предусмотренные пунктом 1 настоящей статьи, являются исключительными полномочиями Главы муниципального района.

3. Глава муниципального района как глава Администрации муниципального района осуществляет следующие полномочия:

- 1) руководит деятельностью Администрации муниципального района, ее органов на принципах единоначалия;
- 2) представляет Администрацию муниципального района без доверенности в отношениях с органами местного самоуправления муниципального района и других муниципальных образований, органами государственной власти, организациями и гражданами;
- 3) заключает от имени Администрации муниципального района договоры и соглашения с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и гражданами;
- 4) издает правовые акты по вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации муниципального района, а также по вопросам организации деятельности Администрации муниципального района;
- 5) организует разработку и представляет на утверждение Совета муниципального района структуру Администрации муниципального района и Положение об Администрации муниципального района;
- 6) определяет компетенцию органов Администрации муниципального района, не являющихся юридическими лицами, и утверждает положения о них;
- 7) учреждает и формирует координационные и совещательные органы при Администрации муниципального района;
- 8) утверждает штатную численность Администрации муниципального района в соответствии с ее структурой;
- 9) осуществляет прием на работу и увольнение работников Администрации муниципального района, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности, распределяет обязанности между работниками Администрации муниципального района;
- 10) организует исполнение Администрацией муниципального района возложенных на нее полномочий;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

4. Глава муниципального района вправе делегировать свои полномочия (кроме полномочий, отнесенных к исключительным полномочиям Главы муниципального района) заместителям Главы муниципального района и иным должностным лицам Администрации муниципального района. Объем передаваемых полномочий и условия их осуществления определяются распределением обязанностей, установленным Главой муниципального района, иными правовыми актами, издаваемыми Главой муниципального района о наделении полномочиями указанных должностных лиц.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий Главы муниципального района

1. Полномочия Главы муниципального района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом;
- 4) отрешения от должности Губернатором Омской области в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в его отношении в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы муниципального района;
- 12) преобразования муниципального района, а также в случае упразднения муниципального района;
- 13) в случае увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района;

1.1. Полномочия Главы муниципального района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

- 1) несоблюдения Главой муниципального района, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установлено Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;
- 2) установления в отношении Главы муниципального района факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или)

пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанное лицо было зарегистрировано в качестве кандидатов на выборах Главы муниципального района.

2. Решение Совета муниципального района о досрочном прекращении полномочий Главы муниципального района в случае его смерти, выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства, прекращении гражданства Российской Федерации принимается с момента наступления соответствующего события на основании документов, удостоверяющих факты смерти, смены места жительства и гражданства. Досрочное прекращение полномочий Главы муниципального района в данных случаях констатируется решением Совета муниципального района, принимаемым без голосования.

3. Глава муниципального района вправе подать в отставку, направив письменное заявление в Совет муниципального района. В случае принятия Советом муниципального района отставки Главы муниципального района его полномочия прекращаются с указанной Советом муниципального района даты. В случае непринятия Советом муниципального района отставки Главы муниципального района он вправе сложить свои полномочия по истечении двух месяцев со дня подачи заявления.

4. Удаление Главы муниципального района в отставку осуществляется на основании правового акта Совета муниципального района по инициативе депутатов Совета муниципального района или по инициативе Губернатора Омской области в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом.

5. Отрешение от должности Главы муниципального района осуществляется на основании правового акта Губернатора Омской области в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом.

6. Решение Совета муниципального района о досрочном прекращении полномочий Главы муниципального района в соответствии с [подпунктами 5 - 7, 11 пункта 1](#) настоящей статьи принимается на основании вступившего в законную силу решения суда.

7. Полномочия Главы муниципального района прекращаются досрочно в соответствии с [подпунктом 10 пункта 1](#) настоящей статьи со дня официального опубликования итогов голосования об отзыве Главы муниципального района.

8. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального района, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы Главы муниципального района проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

9. Решение Совета муниципального района о досрочном прекращении полномочий Главы муниципального района в случаях, предусмотренных [подпунктами 1, 2, 5 - 9, 11 пункта 1](#), пункта 1.1. настоящей статьи, принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий. Решение о досрочном прекращении полномочий Главы муниципального района должно быть опубликовано не позднее чем через 15 дней после его принятия.

Статья 35. Временное исполнение полномочий Главы муниципального района

1. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального района временное исполнение полномочий Главы муниципального района осуществляет первый заместитель Главы муниципального района до вступления в должность вновь избранного Главы муниципального района.

В случае если первый заместитель Главы муниципального района не назначен или отсутствует, либо если структурой Администрации муниципального района предусмотрено несколько первых заместителей, указанные полномочия исполняет должностное лицо Администрации муниципального района, определенное правовым актом Совета муниципального района.

2. В период временного отсутствия Главы муниципального района (отпуск, болезнь, командировка и др.) его обязанности исполняет первый заместитель Главы муниципального района либо, если первый заместитель Главы муниципального района не назначен или отсутствует, или если структурой Администрации муниципального района предусмотрено несколько первых заместителей, иное должностное лицо Администрации муниципального района в порядке, установленном Главой муниципального района.

Статья 36. Администрация муниципального района

1. Администрация муниципального района является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и (или) законами Омской области.

2. Официальное наименование Администрации муниципального района - Администрация Омского муниципального района Омской области.

Сокращенное наименование - Администрация Омского муниципального района.

3. Деятельностью Администрации муниципального района руководит на основе единоначалия Глава муниципального района.

4. Администрация муниципального района обладает правами юридического лица.

5. Администрация муниципального района осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и Положением об Администрации муниципального района, утверждаемым Советом муниципального района.

6. Место нахождения Администрации муниципального района: 644527, Омская область, Омский район, п. Ростовка, 21.

Почтовый адрес Администрации муниципального района: 644009, Омская область, г. Омск, ул. Лермонтова, 171а.

Статья 37. Структура Администрации муниципального района

1. Администрация муниципального района формируется Главой муниципального района в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

2. Структура Администрации муниципального района утверждается Советом муниципального района по представлению Главы муниципального района.

Структура Администрации муниципального района представляет собой перечень органов Администрации муниципального района и схему подчиненности (распределение полномочий по общему руководству органами Администрации муниципального района).

3. В состав Администрации муниципального района входят: Глава муниципального района (как глава Администрации муниципального района), заместители Главы муниципального района, иные должностные лица и органы (структурные подразделения) Администрации муниципального района.

4. Должностные лица Администрации муниципального района (заместители Главы муниципального района, руководители органов Администрации муниципального района) являются должностными лицами местного самоуправления муниципального района.

5. Отраслевые (функциональные) органы Администрации муниципального района могут обладать правами юридического лица. Основанием для государственной регистрации органов Администрации муниципального района в качестве юридических лиц является решение Совета муниципального района об учреждении таких органов и утверждении положений о них.

6. Иные органы Администрации муниципального района, не наделенные правами юридического лица, осуществляют свою деятельность на основании положений об этих органах, утверждаемых Главой муниципального района.

7. Число заместителей Главы муниципального района устанавливается структурой Администрации муниципального района.

Заместители Главы муниципального района назначаются на должность и освобождаются от нее Главой муниципального района, при их назначении на должность заключается срочный трудовой договор в пределах срока полномочий Главы муниципального района.

8. Заместители Главы муниципального района в своей деятельности подотчетны и подконтрольны Главе муниципального района, осуществляют свои полномочия в соответствии с распределением обязанностей, установленным Главой муниципального района, выполняют поручения Главы муниципального района.

9. Заместители Главы муниципального района слагают свои полномочия в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального района.

Досрочное прекращение полномочий Главы муниципального района не влечет прекращения полномочий заместителей Главы муниципального района.

Статья 38. Полномочия Администрации муниципального района

1. Администрация муниципального района осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1) обеспечивает исполнительно-распорядительные функции по эффективному решению вопросов местного значения муниципального района в интересах населения;

2) разрабатывает проект бюджета муниципального района и отчет о его исполнении, проекты планов и программ социально-экономического развития муниципального района и отчеты об их исполнении;

3) обеспечивает исполнение бюджета муниципального района, планов и программ социально-экономического развития муниципального района;

4) в порядке, установленном Советом муниципального района, управляет и распоряжается муниципальной собственностью муниципального района;

5) осуществляет управление всеми находящимися в ведении муниципального района муниципальными предприятиями и учреждениями;

6) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального района;

7) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

9) осуществляет иные исполнительно-распорядительные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом, Положением об Администрации муниципального района, иными муниципальными правовыми актами.

2. Администрация муниципального района осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и (или) законами Омской области.

3. Администрация муниципального района осуществляет отдельные полномочия органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, по решению вопросов местного значения на основании заключенных с указанными органами

местного самоуправления соглашений за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Полномочия должностных лиц местного самоуправления, являющихся должностными лицами Администрации муниципального района (заместители Главы муниципального района, руководители органов Администрации муниципального района) осуществляются по вопросам, указанным в настоящей статье, в соответствии с распределением обязанностей, установленным Главой муниципального района, положениями о соответствующих органах Администрации муниципального района, иными правовыми актами, издаваемыми Главой муниципального района.

Статья 39. Избирательная комиссия муниципального района

1. Избирательная комиссия муниципального района (далее - Избирательная комиссия) является муниципальным органом, организующим подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву Главы муниципального района, депутата Совета муниципального района, голосования по вопросам изменения границ муниципального района и преобразования муниципального района.

В случаях, предусмотренных федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Омской области, полномочия Избирательной комиссии муниципального района по решению Избирательной комиссии Омской области, принятому на основании обращения Совета муниципального района, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию.

2. Избирательная комиссия формируется Советом муниципального района в составе восьми членов комиссии с правом решающего голоса.

3. Срок полномочий Избирательной комиссии составляет 5 лет.

4. Избирательная комиссия обладает правами юридического лица.

Официальное наименование Избирательной комиссии - Избирательная комиссия Омского муниципального района Омской области.

Сокращенное наименование - Избирательная комиссия Омского муниципального района.

Место нахождения Избирательной комиссии: 644527, Омская область, Омский район, п. Ростовка, 21.

Почтовый адрес Избирательной комиссии: 644009, Омская область, г. Омск, ул. Лермонтова, 171а.

5. Избирательной комиссией руководит председатель, избираемый из числа членов комиссии в порядке, установленном федеральными законами и законами Омской области, муниципальными правовыми актами, утверждаемыми Советом муниципального района. Председатель Избирательной комиссии осуществляет свою деятельность на постоянной основе, действует без доверенности от имени комиссии в пределах ее компетенции.

6. Избирательная комиссия обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет на территории муниципального района контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на территории муниципального района реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

3) осуществляет на территории муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между

зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, избирательными блоками для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

4) осуществляет на территории муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

5) осуществляет на территории муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

6) осуществляет на территории муниципального района меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) областного бюджета средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

7) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

8) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, референдума Омской области, местного референдума;

9) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий, в том числе избирательных комиссии поселений, входящих в состав муниципального района, и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

10) организует подготовку и проведение опросов граждан на территории муниципального района;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством.

7. Избирательная комиссия в пределах своей компетенции независима от органов государственной власти и органов местного самоуправления, обладает организационной и функциональной самостоятельностью. Решения и иные акты Избирательной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для органов местного самоуправления, кандидатов, организаций, должностных лиц и избирателей муниципального района.

8. Иные вопросы организации деятельности Избирательной комиссии регулируются Положением об Избирательной комиссии муниципального района, принимаемым Советом муниципального района в соответствии с федеральным и областным законодательством и настоящим Уставом.

Статья 40. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав

1. Совет муниципального района, Глава муниципального района, Администрация муниципального района осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, в том числе посредством:

1) создания необходимых условий для развития местного самоуправления на территориях поселений, входящих в состав муниципального района;

2) своевременного и полного рассмотрения обращений органов местного

самоуправления поселений;

- 3) оказания методической и консультационной помощи;
- 4) заключения соглашений о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения;
- 5) реализации мер, направленных на устранение споров и разногласий, возникающих между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района;
- 6) иных форм, не противоречащих действующему законодательству.

2. Органы местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, вправе направлять обращения в Совет муниципального района, Главе муниципального района, Администрацию муниципального района.

Обращения, направленные в Совет муниципального района, должны быть рассмотрены на очередном заседании, в случае если обращение поступило не позднее чем за 14 дней до его проведения. На обращения, направленные Главе муниципального района и в Администрацию муниципального района, уполномоченными на то должностными лицами в течение 1 месяца должен быть представлен ответ по существу.

3. Споры и разногласия, возникающие между органами местного самоуправления муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, решаются путем переговоров и консультаций.

4. Органы местного самоуправления муниципального района вправе образовывать комиссии и (или) рабочие группы по ведению переговоров, разрешению споров и разногласий, по вопросам заключения соглашений о передаче полномочий между органами местного самоуправления муниципального района и органами местного самоуправления входящих в состав муниципального района поселений.

Статья 41. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Органы местного самоуправления муниципального района осуществляют правовое регулирование муниципальной службы муниципального района в пределах компетенции, установленной действующим законодательством

Глава IV. Муниципальные правовые акты

Статья 42. Система муниципальных правовых актов муниципального района

1. Систему муниципальных правовых актов муниципального района образуют:
 - 1) Устав муниципального района; правовые акты, принятые на местном референдуме;
 - 2) нормативные и иные правовые акты Совета муниципального района;
 - 3) правовые акты Главы муниципального района, Администрации муниципального района и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав муниципального района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального района. Никакие иные муниципальные правовые акты не должны противоречить им.

3. Совет муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Омской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, а также решения по вопросам организации деятельности Совета муниципального района и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Омской области, настоящим Уставом.

Председатель Совета муниципального района издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета, подписывает решения представительного органа муниципального образования, не имеющие нормативного характера.

4. Нормативные правовые акты, принятые Советом муниципального района, направляются Главе муниципального района для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней. Глава муниципального района имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом муниципального района (право вето). В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет муниципального района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее $2/3$ от установленной численности депутатов Совета муниципального района, он подлежит подписанию Главой муниципального района в течение 7 дней и обнародованию.

5. Решения Совета муниципального района, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета, если иное не установлено федеральным законом.

Решения Совета муниципального района о принятии Устава, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района принимаются квалифицированным большинством голосов не менее $2/3$ голосов от установленного числа депутатов Совета муниципального района.

6. Глава муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Омской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета муниципального района, издает постановления Администрации муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Омской области, а также распоряжения Администрации муниципального района по вопросам организации работы Администрации муниципального района. Глава муниципального района издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами.

7. Заместители Главы муниципального района издают распоряжения по вопросам, отнесенным к их компетенции, в соответствии с распределением обязанностей, установленным Главой муниципального района, иными правовыми актами, издаваемыми Главой муниципального района о наделении полномочиями указанных должностных лиц. Руководители органов (структурных подразделений) Администрации муниципального района, наделенные правом принятия правовых актов в соответствии с положениями об этих органах, по вопросам, отнесенным к их компетенции, издают приказы.

Статья 43. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами и комиссиями Совета муниципального района, Главой муниципального района, Администрацией

муниципального района, прокурором Омского района Омской области, инициативными группами граждан в порядке правотворческой инициативы.

2. Порядок внесения и принятия проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативными правовыми актами органа местного самоуправления либо должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которого вносятся указанные проекты.

3. Нормативные правовые акты Совета муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального района, могут быть внесены на рассмотрение Совета муниципального района только по инициативе Главы муниципального района или при наличии заключения Главы муниципального района.

4. Положения, правила, программы, планы и иные документы, утверждаемые муниципальными правовыми актами, оформляются в виде приложений к муниципальному правовому акту и являются его неотъемлемой частью.

Статья 44. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением муниципальных правовых актов о местных налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации.

Устав муниципального района и решения Совета муниципального района о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района вступают в силу в порядке, предусмотренном [главой VII](#) настоящего Устава.

2. Решения, принятые на местном референдуме, вступают в силу в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу с момента их принятия, если иное не предусмотрено действующим законодательством, настоящим Уставом или самим правовым актом.

Статья 45. Опубликование и обнародование муниципальных правовых актов

1. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов считается первое опубликование их полного текста в печатном средстве массовой информации, определенном органами местного самоуправления муниципального района для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

2. Обнародование муниципальных правовых актов и официальной информации осуществляется любым не запрещенным законодательством способом, обеспечивающим максимальное оповещение жителей и организаций муниципального района, а также возможность ознакомления с ними.

3. Опубликование и обнародование муниципальных правовых актов и официальной информации обеспечивается уполномоченными органами и должностными лицами в соответствии с Регламентами органов местного самоуправления муниципального района.

Опубликованию и обнародованию не подлежат муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

4. Официальному опубликованию (обнародованию) подлежат:

- 1) решения о назначении собрания (конференции) граждан, опроса граждан в течение 7 дней со дня их принятия;
- 2) информация о времени и месте проведения публичных слушаний, порядке ознакомления граждан с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания в соответствии со [статьей 15](#) настоящего Устава;
- 3) результаты публичных слушаний, опросов граждан, итоги собраний (конференций) граждан в течение 7 дней со дня их проведения;
- 4) проект Устава муниципального района, проект решения Совета муниципального района о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района, а также порядок учета предложений по указанным проектам и участия граждан в их обсуждении не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии указанных проектов Советом муниципального района с учетом положений [части 1 статьи 60](#) настоящего Устава;
- 5) иные муниципальные правовые акты и официальная информация в случаях, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

5. Исключительно официальному опубликованию подлежат:

- 1) Устав муниципального района, решение Совета муниципального района о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района;
- 2) муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, не позднее 15 дней со дня их принятия;
- 3) проект бюджета муниципального района, решение Совета муниципального района об утверждении бюджета муниципального района, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального района, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание в соответствии с [Положением](#) о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в муниципальном районе;
- 4) решения Совета муниципального района о назначении местного референдума, муниципальных выборов, голосования об отзыве депутата Совета муниципального района, Главы муниципального района в течение 5 дней со дня их принятия;
- 5) иные муниципальные правовые акты и официальная информация в случаях, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом, самими муниципальными правовыми актами.

Статья 46. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального района, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, а также иными органами в случаях, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

Глава V. Экономическая основа местного самоуправления муниципального района

Статья 47. Экономическая основа местного самоуправления муниципального района

Экономическую основу местного самоуправления муниципального района составляют

находящееся в муниципальной собственности муниципального района имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального района.

Статья 48. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального района может находиться имущество, перечень которого определен действующим законодательством.

2. Муниципальный район самостоятельно и свободно осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении принадлежащего ему на праве собственности имущества.

3. Правомочия собственника от имени муниципального района осуществляют Совет муниципального района, Глава муниципального района и Администрация муниципального района в пределах компетенции, установленной действующим законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета муниципального района.

Совет муниципального района устанавливает порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального района, реализует иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета муниципального района.

Непосредственное управление и распоряжение муниципальным имуществом муниципального района осуществляет Администрация муниципального района в порядке, установленном Советом муниципального района.

4. Имущество муниципального района закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными казенными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

5. Средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну.

6. Муниципальный район отвечает по своим обязательствам имуществом, составляющим казну муниципального района.

Статья 49. Муниципальные предприятия и учреждения

1. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений, определение целей, условий и порядка их деятельности, утверждение их уставов, назначение на должность и освобождение от должности руководителей данных предприятий и учреждений, формирование уставного фонда муниципальных предприятий производится Администрацией муниципального района в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Совета муниципального района.

2. Руководители муниципальных предприятий и учреждений представляют в Администрацию муниципального района, ее уполномоченные органы отчеты о своей деятельности в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Статья 50. Бюджет муниципального района

1. Муниципальный район имеет собственный бюджет (бюджет муниципального района).

2. Бюджет муниципального района - форма образования и расходования денежных средств в расчете, предназначенных для исполнения расходных обязательств муниципального района.

3. Бюджет муниципального района (районный бюджет) и свод бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами), образуют консолидированный бюджет муниципального района.

4. исключить;

5. исключить;

6. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района осуществляются органами местного самоуправления Омского муниципального района самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Бюджетные полномочия Омского муниципального района устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Руководитель финансового органа Омского муниципального района назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

9. Проект бюджета муниципального района, решение об утверждении бюджета муниципального района, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 51. Доходы бюджета муниципального района

Формирование доходов бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 52. Расходы бюджета муниципального района

1. Формирование расходов бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального района, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального района осуществляется за счет средств соответствующих местных бюджетов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 53. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 54. Муниципальные заимствования

1. Муниципальный район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального района.

2. От имени муниципального района право осуществления муниципальных внутренних заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) принадлежит Администрации муниципального района.

3. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета муниципального района, а также для погашения долговых обязательств.

Статья 55. Бюджетный процесс

1. Бюджетный процесс муниципального района - регламентируемая нормами права деятельность органов местного самоуправления муниципального района и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального района, утверждению и исполнению бюджета муниципального района, а также по контролю за его исполнением.

2. Бюджетный процесс муниципального района регламентируется Положением о бюджетном процессе и бюджетном устройстве в муниципальном районе, принимаемым Советом муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законами Омской области и настоящим Уставом.

Глава VI. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального района, контроль за их деятельностью

Статья 56. Ответственность депутатов Совета муниципального района, Главы муниципального района перед населением

1. Ответственность депутатов Совета муниципального района, Главы муниципального района перед населением наступает в виде реализации процедуры отзыва.

2. Население муниципального района вправе отозвать депутатов Совета муниципального района, Главу муниципального района в порядке и по основаниям, указанным в статье 12 настоящего Устава, в соответствии с федеральным законом.

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед государством

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального района несут ответственность перед государством в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 57.1. Удаление Главы муниципального района в отставку

Совет муниципального района вправе удалить Главу муниципального района в отставку по инициативе депутатов Совета муниципального района или по инициативе Губернатора Омской области в порядке и по основаниям, установленным в федеральном законе.

Статья 58. Подотчетность и подконтрольность органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального района

1. В пределах своих полномочий по вопросам местного значения Глава муниципального района и Совет муниципального района подотчетны и подконтрольны населению.

Глава муниципального района также подконтролен и подотчетен Совету муниципального района.

2. Подотчетность Главы муниципального района и Совета муниципального района населению осуществляется путем проведения публичных слушаний, собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов), встреч с избирателями, обращений к населению, публикуемых в печатном средстве массовой информации, определенном для опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации, а также в других формах, не противоречащих действующему законодательству.

Глава муниципального района ежегодно представляет Совету муниципального района отчет о своей деятельности в форме доклада на заседании Совета муниципального района.

3. Администрация муниципального района по вопросам местного значения подотчетна и подконтрольна Совету муниципального района в пределах его компетенции и Главе муниципального района.

4. Совет муниципального района, Глава муниципального района, Администрация муниципального района при осуществлении отдельных государственных полномочий, в случае наделения их в установленном законом порядке указанными полномочиями, подотчетны и подконтрольны соответствующим органам государственной власти.

Статья 59. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района

1. Функциями по контролю за соответствием деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального района Уставу муниципального района и принятым в соответствии с ним решениям Совета муниципального района наделяются:

1) Совет муниципального района непосредственно либо посредством создаваемых им комиссий - за деятельностью Администрации муниципального района, ее органов и должностных лиц, в том числе за деятельностью по принятию муниципальных правовых актов местной администрации;

2) Глава муниципального района - за деятельностью должностных лиц и органов Администрации муниципального района, в том числе за деятельностью по принятию ими муниципальных правовых актов.

Глава VII. Заключительные положения

Статья 60. Принятие Устава муниципального района, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района

1. Проект Устава муниципального района, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 30 дней до его рассмотрения Советом муниципального района с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного порядка учета предложений по проекту указанного Устава (решения), а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета

предложений по проекту решения Совета муниципального района о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального района в соответствие с [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами.

2. По проекту Устава муниципального района и по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района не позднее чем за 20 дней до даты рассмотрения проекта Советом муниципального района в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, проводятся публичные слушания.

3. Решение Совета муниципального района о принятии Устава и решение о внесении изменений и (или) дополнений в него принимаются большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального района.

4. Устав муниципального района, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, предусмотренном федеральным законом.

5. Устав муниципального района, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений подлежат официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации, определенном органами местного самоуправления муниципального района для опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации, в течение 7 дней со дня его поступления после государственной регистрации.

6. Устав муниципального района, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений вступают в силу после их официального опубликования.

Статья 61. Прекращение действия Устава муниципального района

Настоящий Устав прекращает свое действие после вступления в силу нового Устава муниципального района.